社会教育主事講習単位修得証明書交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請日　令和　　年　　月　　日

　　熊本大学長　殿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申 請 方 法  （希望方法に〇を  つけてください） | １．　郵送  ２．　メール（郵送受取）  ３．　メール（窓口受取） | 申請者  （申請者に〇を  つけてください） | １．　本人  ２．　家族  ３．　家族以外 |
| ふりがな  　氏　　　　 名 |  | 生年月日 | 昭・平 　 年　 月 日 |
| 現 住 　所 | （〒　　－　　　　） | | |
| 連 絡 先  (確実に連絡がとれるもの) | TEL: －　　　　 －  携帯TEL： －　　　　 － | | |
| 受 講 年 度 | 昭和・平成・令和　　　　　年度 | | |
| 申 請 事 由 |  | | |
| 備　　 考 |  | | |

◎ 本書に以下の書類を添えて、郵送又はメールにて申請してください。（●…必須）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請方法添付 | １ | ２ | ３ |
| 本人の身分証明書（写）  ※運転免許証等 | ● | ●　（注１） | ●　（注２） |
| 返信用封筒  （84円切手貼付） | ● | ●　（注１） | ―　（注２） |

※注１： メールで書類提出後、返信用封筒を熊本大学社会共創推進課社会教育主事講習担当宛お送りください。

※注２： メールで書類を提出してください。証明書発行後、本学からメールにて連絡しますので、窓口で直接

お受け取りください。（受付時間 平日8:30-17:15）