

令和2年度 日本学生支援機構奨学金

「特に優れた業績による返還免除」申請書提出について

「特に優れた業績による返還免除制度」

大学院において第一種奨学金の貸与を受けた学生であって、在学中に特に優れた業績を挙げた者として日本学生支援機構が認定した場合には、その奨学金の全額又は半額の返還を免除される制度です。

なお、第二種奨学金には特に優れた業績による返還免除制度はありません。

対象者

平成16年度以降の大学院第一種奨学金採用者で、令和2年度中（R2.4.1～R3.3.31）に貸与が終了する者（満期・辞退・退学等含む。）

※短縮修了や日本学術振興会の特別研究員採用等により第一種奨学金の貸与を途中で終了する者についても対象となります。この場合には、必ず事前に学生生活課経済支援担当までご連絡ください。

申請期間・場所

令和3年1月27日（水）～2月8日（月）10時～17時

全学教育棟1階 学生支援部学生生活課経済支援担当⑥番窓口

*医学・薬学・保健学教育部の学生は、所属の教務担当に提出してもかまいません。

*申請期間を過ぎた場合は、いかなる理由があっても申請を受け付けません。

*期間内に申請が困難な場合は、期間前に提出してください。

なお、期間前の提出場所は学生生活課経済支援担当⑥番窓口に限ります。

（土・日、祝日及び12月28日（月）～令和3年1月4日（月）、

令和3年1月15日（金）13時～、29日（金）13時～（大学入学共通テスト下見日のため）

令和3年2月5日（金）（学校推薦型Ⅱ選抜試験前日のため）を除く。）

提出書類（熊大公式HPからダウンロード可能）

熊本大学公式ウェブサイト、大学生活、入学料・授業料・奨学金等、奨学金制度

日本学生支援機構、特に優れた業績による返還免除について

●令和2年度 業績優秀者返還免除申請書（様式1-1）

*申請書（様式1-1）の【記入上の注意】に「特に優れた業績であることを証明する資料及び業績一覧表を必ず添付すること。」とありますが、今回の提出には必要ありません。

ただし、各研究科・教育部の教務担当から提出依頼等の連絡があった場合は、その指示に従ってください。

*リレー口座の手続きをしていない者は、返還免除の申請を行うことができません。

結果通知について

2021年7月下旬（予定）に本人に通知されます。

返還免除者として認定された者（全額免除者及び半額免除者）には日本学生支援機構から文書で通知します。返還免除にならなかった者には、熊本大学から、「2021年3月時点でSOSEKI登録のアドレス宛（※STメールは修了後使用不可）」にメール送信にて通知します。

※現在SOSEKIにSTメールアドレスを登録の方は、在学中に個人のアドレスに変更願います。

（問い合わせ先）：〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目40番1号
熊本大学学生支援部学生生活課経済支援担当 TEL096-342-2125

【申請書作成上の注意】

- ・ダウンロードした Excel ファイルに直接入力、紙の場合はボールペン（消せるボールペン不可）で記入してください。修正ペン・修正液による修正は不可です。データによる作成をお勧めします。
- ・用紙への添付や「別紙参照」として別紙に記述することは認められません。
- ・枠からはみ出しや文字の欠落がないように注意してください。
- ・行数を増やしたり、枠を変更したりせず、1 ページに収まるように記述してください。

【各記入項目における注意】

令和2年度 業績優秀者返還免除申請書				(様式1-1)	
令和 3 年 2 月 1 日					
独立行政法人 日本学生支援機構理事長殿					
本申請書記載事項に相違ありません。 免除認定を受けた場合、認定後において日本学生支援機構が免除認定者の職業や業績等について調査を行うときにはその調査に協力することに同意のうえ、特に優れた業績による返還免除を申請します。					
フリガナ クマダイ タロウ 氏 名 熊 大 太 郎					
大 学 院 名		熊本大学大学院			
課 程		☒ 修士（博士前期）課程		☐ 専門職学位課程	
研究科名・専攻名		自然科学教育部 ○○専攻		学 籍 番 号 123-D×××	
奨 学 生 番 号		6 1 2 0 6 3 4 5 6 7 8		生 年 月 日 昭和 平成 8 年 9 月 10 日	
現 住 所		〒 860-8555 電話番号 096 (342) ○×□△ 熊本市中央区黒髪2丁目○△-□			
■大学院における研究課題等					
題 目		奨学事業の科学			
概 要		・ 概要は8割以上記入する。 ・ 誤字・脱字やプリント時に行末の文字の欠落がないように注意する。			
【返還誓約書の提出について】 該当するいずれかの口を■にすること。（提出予定の場合は提出予定年月も記載） ☐ 提出済み ☐ 提出予定（令和 年 月 大学へ提出予定） 【口座振替（リレー口座）加入申込の手続きについて】 該当するいずれかの口を■にすること。（手続き予定の場合は予定年月も記載） ☐ 手続き済み ☐ 手続き予定（令和 年 月 ） 提出または手続きが確認できない場合、申請を受け付けません。					
【記入上の注意】 1. 「課程」欄は、該当するいずれかの口を■にすること。 2. 「現住所」は大学へ届けている住所を記入すること。貸与終了後に連絡先が変更となる場合、返還のてびき（23頁）を参照のうえ、必ず5月末までに機構に届け出ること。 3. 特に優れた業績であることを証明する資料及び業績一覧表を必ず添付すること。					

日付は担当係への提出日を記入する。

該当するいずれかの課程欄を黒く塗る。

・ 現在住んでいる住所を記入する。
・ 電話番号は携帯か固定電話か連絡のとれる方を記入する。
・ 修了時に住所変更があった場合は、R3.4以降にスカラネット PS にて変更または転居届を必ず機構へ提出する。