

IX

私費外国人留学生用  
For privately financed  
international students

2021年度（学部・大学院生）  
入学料免除・徴収猶予申請

授業料免除（通年）申請のしおり

Guidebook for Applying for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption in the  
2021-2022 Academic Year.

申請書受付期限

2021年4月1日（木）まで

The deadline for applications

April 1 (Thu), 2021

※ 申請のしおりを熟読の上、受付期限までに提出して下さい。

国内在住の学生はレターパックライトにて（追跡確認ができるため）郵送願います。

提出方法について、詳しくはしおりの4ページをご覧ください。

※Please read this guidebook carefully and submit the application documents by the deadline. (Students residing in Japan, please mail it in a "Letter Pack-light" (It need a mailing method that has a tracking function.)). For further details, please see page4 in this guidebook.

注意  
Caution

原則として、代理人による申請は受け付けません。  
締切日を過ぎての申し出は受け付けません。

- Applicants must be submitted in person.  
(Application by proxy will not be accepted.)
- Any claim after the deadline will not be accepted.

熊本大学

**Kumamoto University**

担当 Department in charge

〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目40-1

熊本大学学生支援部学生生活課経済支援担当

Tel 096-342-2125

Economic Support Office, Student Life Division, Kumamoto  
University

2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-8555

## 目 次

### INDEX

1.	入学料免除・徴収猶予／授業料免除について.....	1
	Regarding Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption	
2.	入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請の手続き.....	2
	Procedure to apply for Entrance Fee Exemption / Postponement and Tuition Fee Exemption.	
3.	提出書類.....	3
	Application documents to be submitted	
4.	提出方法.....	4
	How to submit your application documents.	
5.	提出期限及び提出先.....	4
	Deadline and destination for submission of application documents.	
6.	免除結果告知及び入学料・授業料の納入.....	5
	Time of notice of the results and payment of entrance fee and tuition fee.	
7.	『入学料免除・徴収猶予申請書』記入上の注意【記入例】.....	6
	Notes for filling in the Application form for Entrance Fee Exemption/Postponement, with example	
8.	『授業料免除申請書』記入上の注意【記入例】.....	7
	Notes for filling in the Application form for Tuition Fee Exemption, with example.	
9.	『家庭調書』記入上の注意【記入例】.....	8
	Notes for filling in the “Statement about Family”, with example	

#### 【提出する書類（様式）】

Application documents to be submitted. (forms).

- ・ 入学料免除・徴収猶予申請書  
Application Form for Entrance Fee Exemption/ Postponement.
- ・ 授業料免除申請書  
Application Form for Tuition Fee Exemption.
- ・ 入学料免除・徴収猶予／授業料免除連絡票  
Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement
- ・ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書  
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption for Privately Financed International Students
- ・ 奨学金受給状況申告書  
Statement about Granted Scholarship
- ・ アルバイト収入状況申立書  
Declaration of Part-time Job Income

# 1. 入学料免除・徴収猶予、授業料免除について

Regarding Entrance Fee Exemption/ Postponement and Tuition fee Exemption.

## (1) 入学料／授業料免除について Entrance / Tuition fee Exemption.

次の条件のいずれかに該当する場合に、本人の申請に基づき選考の上、入学料の全額または半額が免除される制度です。

Among the Applicants for Entrance / Tuition fee exemption, those who meet one of the following conditions may receive exemption from total or half of the Entrance / Tuition fee after passing the screening process.

1) 経済的理由により入学料及び授業料の納入が困難であり、かつ学業成績が優秀と認められる者  
Those students who are recognized to have a financial difficulty in making the Entrance or Tuition fee payment and to have excellent academic records.

2) 2020年4月1日以降に学資を主として負担している者が死亡し、入学料および授業料の納入が著しく困難であると認められる者

Those students who are recognized to have an extreme financial difficulty in making the Entrance / Tuition fee payment due to the death of the person who is primarily responsible for paying school expenses from April 1<sup>st</sup>, 2020 to March 31<sup>st</sup>, 2021.

3) 2020年4月1日以降に本人又は学資を主として負担している者が日本国内での風水害等の災害を受け入学料および授業料の納入が著しく困難であると認められる者

Those students who are recognized to have an extreme financial difficulty in making the Entrance / Tuition fee payment due to the suffering from storm, flood damage or other natural disasters in Japan from April 1<sup>st</sup>, 2020 to March 31<sup>st</sup>, 2021 of oneself or of the person who is primarily responsible for paying school expenses.

## (2) 入学料徴収猶予について Entrance fee postponement

経済的理由によって入学料の納入が困難であり、かつ、学業成績が優秀と認められる場合に、本人の申請に基づき選考の上、入学料の納入が猶予される制度(※)です。

Under this system, applicants who are recognized to have difficulty in making the entrance fee payment due to economic reasons and to have excellent academic records are allowed to defer payment of the entrance fee after passing the screening process. (※)

※ この制度は、入学料の納入を猶予するものであり、免除ではありません。なお、入学料徴収猶予が許可された場合は2021年9月30日(木)まで入学料の納入が猶予されます。

※This system is to allow postponement of payment of the entrance fee, not exemption.  
Payments of the Entrance fee for applicants who are allowed postponement of entrance fee are deferred until September 30 (Thu), 2021.

# 2. 入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請の手続き

Procedure to apply for an Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Fee Exemption.

入学料免除・徴収猶予、授業料免除を申請する者は申請に必要な書類を提出して下さい。入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請者は、免除の許可又は不許可の発表があるまでは入学料および授業料の納入が猶予されますので、その間は入学料および授業料を納入しないでください。納入後の返還はしません。

The applicants for Entrance fee Exemption/postponement and Tuition fee Exemption must submit the application documents to be submitted. As applicants for Entrance fee Exemption/Postponement and Tuition fee Exemption will be allowed to postpone payment of the Entrance fee and Tuition fee Exemption until the announcement of the screening results is made, **please do NOT make an Entrance fee and Tuition fee payment during this period. If you have paid the Tuition fee during the period, we don't repay it.**

なお、免除申請にかかる選考結果の発表後、“不許可となった者”および“半額免除となり半額を納入する必要がある者”については、2週間以内に入学金を納入していただくことになっております。納入期間が短いので、入学金免除を申請する者は、**徴収猶予を併願されることをお勧めします。**

In case the Applicant is not granted an Exemption nor a half exemption from the Entrance fee as a result, s/he will have to pay the designated amount of the Entrance fee within two weeks from the day of notice. Due to the short duration of the payment period, **it is recommended to apply for both the Entrance fee Exemption and Postponement.**

2021年4月1日（木）までに授業料免除申請書（通年）を申請した者は、改めて後期分の授業料免除申請をする必要はありません。（通年とは、前・後期一括申請を示します。）また、通年申請をせずに後期分のみ申請することも可能です。（申請時期：8月上旬予定）ただし、通年申請者のうち、申請当時に比べて(1)収入が変わった、(2)給付奨学金の受給を開始したので仕送りを減額した、(3)給付奨学金の受給が終了したので別の方法で生活費を捻出している、(4)家族が増えた等、何らかの理由で家計に変化があった場合は、後期分の授業料免除申請書と変更に関する書類を2021年8月6日（金）までに経済支援担当へ提出して下さい。※授業料免除は、前・後期の授業料納期分（前期4～9月分、後期10月～3月分）ごとに審査を行います。前期分の免除結果が後期分に適用されることはありません。

Those who applied for the tuition exemption application (year-round) by April 1, 2021, do not need to apply for the tuition exemption for the second semester again. (The year-round means the first and second semester batch application.) It is also possible to apply only for the second semester without applying for the year-round. (Application time: Scheduled for early August.) However, among year-round applicants, (1)income has changed, (2)the remittance(from family or others) has been reduced because you have started receiving benefit scholarships, (3)the living expenses were paid by another method due the benefit scholarship has ended, (4)the number of families has increased, etc., If there is a change in your household budget compared to the year-round application time for some reason, you need submit the application documents for tuition fee exemption for second semester. (Submission deadline: August 6, 2021.) ※The Tuition exemption will be judged for each of the first and second semester (first semester April-September, second semester October-March). The exemption results for the first semester will not be referred to the second semester.

#### 【注意点】

- ・入学金免除・徴収猶予および授業料免除申請に関して、記載すべきことが記入されていないもの、判読困難なものなど願書に不備がある場合又は必要な証明書が提出されていない場合は、選考から除外されます。
- ・記載内容及び提出書類に虚偽の事実が判明した場合は、免除（徴収猶予）決定後でもその許可を取消すことがあります。

#### 【Notes】

- ・ If there are any flaws in the Application documents to apply for the Entrance fee Exemption/Postponement, and Tuition fee Exemption such as incomplete applications, lack of required evidence or illegible applications, such applications will be excluded from screening.
- ・ In cases the contents of the application or the submitted documents have been proven to be false, exemption(Postponement) may be invalidated, even after it has been granted.

### 3. 提出書類

Application documents to be submitted

(1) 入学料免除・徴収猶予申請書 (A4版3枚)

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement (A4 size set of 3.)

(2) 授業料免除申請書

Application Form for Tuition Fee Exemption (A4 size set of 3.)

証明書の発行を申請する際に、  
この [ ] を市役所職員の方へお見せください。  
Please show it to the City worker, when you  
request to issue an income certificate.

(3) 令和2年度(平成31・令和元年分)市県民税(所得・課税)証明書(原本)

Income Certificates issued by the city hall (Copies are not permissible.)

令和2年度(平成31・令和元年分)市県民税(所得・課税)証明書の原本を提出してください。

令和2年1月1日に在住していた市区町村の役所で発行されます。日本在住の家族全員の証明書(1人1枚)の提出が必要です。ただし、令和2年1月1日以降に来日した者の分は必要ありません。

Please submit Income Certificate (Income of FY 2019). It is issued by the city hall where the applicant resided as of Jan 1, 2020. Please submit a personal income certificate for each of your family members in Japan except those who resided Japan after Jan 1, 2020.

(4) 入学料免除・徴収猶予、授業料免除連絡票

Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition fee

(5) 私費外国人留学生(入学料免除・徴収猶予、授業料免除)申請者に係る家庭調書

Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption /Postponement and Tuition Exemption of Privately Financed International Students

※記入後の家庭調書を必ず指導教員又は学生委員等に確認してもらい、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらって提出してください。

\*Please ask to check the completed "Statement about Family regarding Application for Entrance fee Exemption/ postponement and Tuition fee Exemption for Privately International Student." with your academic supervisor or student commission members, and ask to fill in the "The Statement of the academic supervisor or student commission members." by them before submitting it.

(6) 奨学金受給状況申告書(▼所定様式)

Statement about Granted Scholarship[▼designated form]

受給していない場合も「無」として提出すること

Even though you are not granted any scholarship, you should also submit this with circling "No".

(7) アルバイト収入状況申立書(▼所定様式)

Declaration of Part-Time Job Income [▼designated form]

該当がない場合も「していない」として提出すること。

Even though you do/did/will not have any part-time job, you should also submit this with circling "did not have/do not have/will not have".

(8) その他必要書類等

Other documents.

## 4. 提出方法

How to submit your application documents.

- (1) 「申請のしおり」をよく読んで、申請書類を全て申請者の自筆で記入して下さい。  
Please read the guidebook carefully, and fill in all the application documents by hand.
- (2) 国内在住の学生は、「レターパックライト」を購入し、記入後の申請書類、証明書の原本等を全て入れて郵送して下さい。  
Please purchase "Letter Pack Light" and mail it with all the completed application documents and the original certificates. (students residing in Japan, only.)

購入、郵送の方法は下記のホームページを参照して下さい。

<https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/flow.html#main> (日本郵便ホームページ)

Please check the website under the bellow. (Advantages of Letter Pack & Flow of usage.)

[https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/index\\_en.html](https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/index_en.html) (English ver.)

- (3) 国外在住の学生は、進学先の学部・教育部教務の国際担当を通じて提出、または経済支援担当までご相談下さい。

Students living abroad, please submit it through the International Affairs Section of the Faculty / Graduate of Student Affairs Department of your admission, or Please contact to Economic Support Office.

## 5. 提出期限及び提出先

Deadline and destination for submission of application documents.

- (1) 提出期限：2021年4月1日（木）  
The deadline for application: April 1 (Thu) 2021.

**(2021年4月1日（木）を過ぎたものは受付できません。)**  
**Any applications will NOT be accepted after April 1(Thu), 2021.**

- (2) 提出先

〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目40-1 熊本大学 学生生活課経済支援担当  
Economic Support Office, Student Life Division, Kumamoto University  
2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-8555 JAPAN

【記入例】  
Example

860-8555

**※国内の学生は郵送のみ。メール送信による提出は認められません。**  
**※Students residing in Japan, only by mail, so, submissions by email will not be accepted.**

### 【注意】

品名欄には、必ず受験番号・学部、教育部名、

「書類（免除・徴収猶予申請書類）」と記入して下さい。

Please be sure to fill your Examinee's number, Faculty or Graduate School, and "Documents (Exemption and Postponement)" in the Contents Description column.

お届け先 To ↑	おところ: Address	熊本市中央区黒髪2丁目40-1 2-40-1 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City
	おなまえ: Name	熊本大学 学生支援部学生生活課 経済支援担当 Economic Support Office, Student Life Division, Kumamoto University 様
ご依頼主 From	電話番号: Telephone Number	
	おところ: Address	860-0000 熊本市中央区黒髪2丁目40-1 O-O-O Kurokami, Chuoku, Kumamoto City.
	おなまえ: Name	熊大 一郎 Ichiro Kumadai 様
	電話番号: Telephone Number	090-0123-4567
品名: Contents Description		
品名の記載が無い場合または内容によっては、配達が遅れる場合があります。 Without a description or depending on the contents, delivery could be delayed.		
J0000 自然科学教育部 書類 (免除・徴収猶予申請書類)		
現金を送ることはできません。 「レターパックで現金送れ」は全て詐欺です。 Cannot be used to send cash. Please be careful about fraud.		
J0000 Science and Technology Documents (exemption and postponement)		

## 個人情報の取扱い

Personal information handling policy.

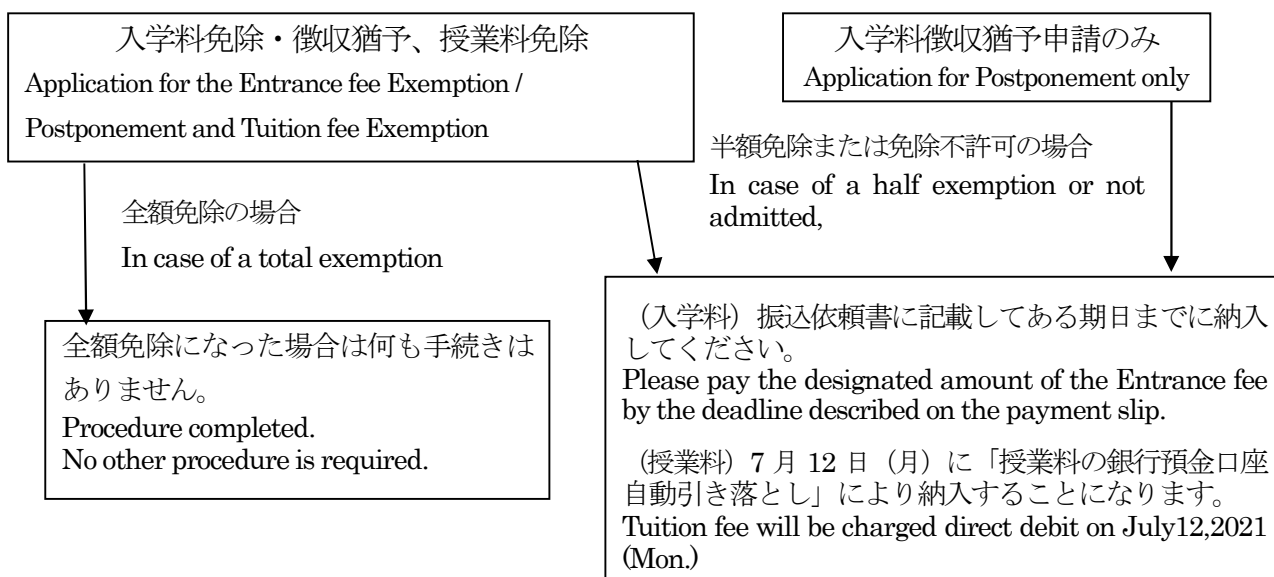
入学料免除・徴収猶予申請書および授業料免除申請書にご記入いただいた情報と提出していただいた情報は、入学料免除・徴収猶予業務のために利用され、その他の目的には利用されません。  
All information in the application documents are used only for the purpose of screening procedure of Entrance fee Exemption/postponement and Tuition fee Exemption.

## 6. 免除結果告知および入学料・授業料の納入

Time of notice of the results and payment of Entrance fee and Tuition fee.

入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請の結果については、6月下旬頃に熊本大学学務情報システム SOSEKI (<http://uportal.kumamoto-u.ac.jp/>) の「学費収納状況」の欄で発表しますので各自確認してください。なお、発表後に入学料の納入が必要な者については振込依頼書を送付します。授業料は、7月12日(月)に「授業料の銀行預金口座自動引き落とし」により納入することになります。結果発表から引き落としまでの期間が短くなっていますので、注意して下さい。

Screening results for the Entrance fee Exemption/ Postponement and Tuition fee Exemption application will be announce around end of June in the Situation of Tuition Fees Received Page on the Kumamoto University Student Affairs Information System (SOSEKI). Please confirm the results on the web-site (<http://uportal.kumamoto-u.ac.jp/>) by yourself. After the announcement of the results, applicants who need to pay the Entrance fee will receive a payment slip for it. Tuition fee will be charged direct debit on July12,2021 (Mon.) Please note that the period from the announcement of the results to payment of the tuition fee by charged direct debit is short.



- \* 期日までに入学料および授業料の納入がない場合は、除籍となります。  
Please note if the applicant defaults to pay the Entrance / Tuition fee by the deadline, s/he will be removed from the school register.
- \* 申請結果の発表時期に変更がある場合は各学部・研究科（教育部）の掲示板にて掲示します。  
Any changes in the schedule of announcement of application results will be posted on the bulletin boards of each faculty/graduate school.

### 問い合わせ先

For inquiry, please contact:

熊本大学 学生支援部学生生活課 経済支援担当

Economic Support Office, Student Life Division, Student Affairs Department, Kumamoto University.

(メールアドレス) Email to: [gag-jumen@jimu.kumamoto-u.ac.jp](mailto:gag-jumen@jimu.kumamoto-u.ac.jp)



## 7. 『入学金免除・徴収猶予申請書』記入上の注意【記入例】私費外国人留学生用

Notes for filling in the Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement, with example for Privately Financed International Students

2021年4月1日現在で記入する。  
ペン又はボールペンを使用し、修正する場合は、該当部分を＝で消し、上段等に正しく記入すること。  
※印の項目は、該当するものを○で囲む。

Fill in all date as of April 1st, 2021.  
Use a pen or a ballpoint pen to fill in. To correct any information, cross it out with double lines and rewrite in the space above.  
Circle the relevant item in columns with "※"mark.

日本国外に在住している家族については記入しない。  
※配偶者がいる場合や子供がいる場合は氏名等を記入する。(他欄には記入しない)

Do not fill in information of any family members living outside Japan.  
※If you are married or if you have a children, write your spouse's or child's name on the right parentheses  
(Don't fill in shaded spaces.)

新入生(2021年4月入学)は、  
学生番号は空欄のまま提出する。  
First-year students (enrolled as of April 2021), must leave the student ID number blank.

「現在の職業」欄は、無職の場合は空欄にせず、その旨記入する。前年又は本年の途中から就職(業)の場合は、その年月を( )書きする。  
学生の場合は学年と学校名を記入する。

To fill in this part of "current occupation", in case of no occupation, fill in "no occupation" or "nothing", and do not leave this space blank.  
If employed in middle of the previous year or this year, fill in the date (month/year) of employment in parentheses. If your family member is school attendee, write the grade and school name.

2021年度(2021.4～2022.3)に受給する全ての奨学金について記入する。

Fill in all scholarships you received during fiscal 2021 (April 2021 – March 2022).

[ Example ]

学年は、2021年4月1日現在で記入する。  
Fill in your grade as of April 1st 2021

基準日 2021年4月1日を記入する。  
Fill in "April 1st, 2021" as the reference date.

入 学 料 ※ 免 除 徴 収 猶 予 申 請 書			
Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement			
熊本大学長 殿		2021 年 4 月 1 日 Year Month Day	
学部 Faculty	学科 Department		
※ 研究科 Graduate School	※ 博士(前期)課程 Course M/D		
入学年月 Date of entrance	2021 年 4 月 Year Month	1 年	
氏 名 (本人が署名すること) Name : to be written by applicant <b>Ichiro Kumadai</b>			
入学金納入困難のため、____年度の入学金を※(免除)徴収猶予)くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。(※印は、該当するものを○で囲むこと。)			
I hereby request for ※(Exemption) (Postponement) of payment of Entrance fee of A.Y. ____ with relevant documents due to my economic reasons. (Circle the relevant items marked with ※)			
(申請理由: 本人が具体的に書くこと) Reasons for applying: Fill in details in person			
※日本語で記入または日本語訳を添付すること ※Write in Japanese or attach the Japanese translation			
【申請理由】 本人を主体にして記入する。 記入内容は、申請時現在(2021年4月1日現在)において申請するに至った事情、特に説明を要する事情、経済的に入学金の納付が困難な理由を具体的に記入する [Reasons for application] This report is to be applicant-based. Detail the reasons for application, any special circumstances, and the economic reasons you are unable to pay the entrance fee (as of April 1st, 2021.)			
休学歴	期間	理由	※ 病気・留学・その他( )
	期間	理由	※ 病気・留学・その他( )
	期間	理由	※ 病気・留学・その他( )

1/3ページ

家 庭 調 査 票 Statement about family					
学生番号 Student Number	5	フリガナ 氏 名 Name	Ichiro Kumadai (35 歳) age		
住所等 Address	〒860-0000 熊本市中央区黒髪○丁目○-○				
続柄 Relationship	氏 名 Name	年 齢 Age	現在の職業 Occupation	給与所得の計 (税込) (千円)	給与所得以外の所得計 (税込) (千円)
本人 Applicant				15	20
Family member in Japan 家族				25	
				35	
				45	
				55	60
				65	70
				75	80
				85	90

収入状況						
区分	本人	父	母			
給与・賃金						
役員報酬						
専従者給与						
年金・恩給						
失業給付金						
生活扶助費						
アルバイト						
計						
給与所得以外の所得						
家賃						
地代						
利子・配当						
内職						
親戚等の援助						
その他						
退職金						
保険金						
資産譲渡						
山林所得						
その他						
計						

2/3ページ

奨学金					
氏名	奨学金名 Name of scholarship	奨学金額 Monthly stipend	受給期間 Period of receipt	受給状況 Receipt status	備考 Remarks
家116	本年度奨学金 MEXT scholarship	50000 円	2021.4～2022.3	受給中	
家117					
家121					
家122					
家123					
家124					
家125					
家126					
家132					
家133					
家134					
家137					
家138					
家139					
家140					
家141					
家142					
家146					
家147					
家148					
家149					
家150					
家153					
家154					
家155					
家156					
家157					
家158					
201					
202					
203					
208					
213					
218					
223					
224					
228					
229					

欄は、大学認定のため記入しないこと  
The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

3/3ページ



## 8. 『授業料免除申請書』記入上の注意【記入例】私費外国人留学生用

Notes for filling in the Application Form for Tuition Fee Exemption, with example for Privately Financed International Students

2021年4月1日現在で記入する。  
ペン又はボールペンを使用し、修正する場合は、該当部分を＝で消し、上段等に正しく記入すること。  
※印の項目は、該当するものを○で囲む。

Fill in all date as of April 1st, 2021.  
Use a pen or a ballpoint pen to fill in. To correct any information, cross it out with double lines and rewrite in the space above.  
Circle the relevant item in columns with "※"mark.

学年は、2021年4月1日現在で記入する。  
Fill in your grade as of April 1st 2021

基準日 2021年4月1日を記入する。  
Fill in "April 1st, 2021" as the reference date.

[ Example ]

学生番号は空欄のまま提出する。  
Leave the student ID number blank.

「現在の職業」欄は、無職の場合は空欄にせず、その旨記入する。前年又は本年の途中から就職（業）の場合は、その年月を（ ）書きする。  
学生の場合は学年と学校名を記入する。

To fill in this part of "current occupation", in case of no occupation, fill in "no occupation" or "nothing", and do not leave this space blank.  
If employed in middle of the previous year or this year, fill in the date (month/year) of employment in parentheses. If your family member is school attendee, write the grade and school name.

2021年度（2021.4～2022.3）に受給する全ての奨学金について記入する。

Fill in all scholarships you received during fiscal 2021 (April 2021 – March 2022).

授 業 料 免 除 申 請 書  
Application Form for Tuition Exemption

熊本大学長 殿  
学 部 Faculty 学 科 Department  
※ 研究科 専 修 士  
Science and Technology 教育部 専攻 博士（前期）課程  
Graduate School Field Course・M/D

入学年月 2021 年 4 月  
Date of entrance Year Month

氏 名（本人が署名すること）  
Name : to be written by applicant **Ichiro Kumadai**

授業料納入困難のため、\_\_\_\_年度\_\_\_\_期分の授業料を免除くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。  
I hereby request for exemption of payment of tuition fee of ※(first / second) semester A.Y. with relevant documents due to my economic reasons.

（申請理由：本人が具体的に書くこと）  
Reasons for applying: Fill in details in person  
※日本語で記入または日本語訳を添付すること  
※Write in Japanese or attach the Japanese translation

【申請理由】  
本人を主体にして記入する。  
記入内容は、申請時現在（2021年4月1日現在）において申請するに至った事情、特に説明を要する事情、経済的に入学料の納付が困難な理由を具体的に記入する  
[Reasons for application]  
This report is to be applicant-based.  
Detail the reasons for application, any special circumstances, and the economic reasons you are unable to pay the entrance fee (as of April 1st, 2021.)

休 学 期 間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
学 歴 期 間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
歴 期 間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）

1/3ページ

家 庭 調 査 票 Statement about family

学生番号 Student Number 5  
フリガナ氏名 Name Ichiro Kumadai (35 歳) age

住所等 address 〒860-0000 熊本市中央区黒髪○丁目○-○

続 柄 Relationship	氏 名 Name	年 齢 Age	現在の職業 Occupation	給与所得の計 (税込) (千円)	給与所得以外の所得計 (税込) (千円)
本人 Applicant				15	20
Family member in Japan 家族				25	
				35	
				45	
				55	60
				65	70
				75	80
				85	90

収入状況  
The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

区分	本人 (千円)	父 (千円)	母 (千円)	兄弟 (千円)	姉妹 (千円)	その他 (千円)
給 与 所 得 (注1)						
給 与 所 得 以 外 的 所 得 (注2)						
計						

2/3ページ

奨 学 金 受 給 状 況  
Scholarship Received Status

奨学金名 Name of scholarship	金額 (円) Amount (Yen)	受給期間 (年) Period (Year)	備考 Remarks
NEXT scholarship	50000		
家115			
家116			
家117			
家118			
家119			
家120			
家121			
家122			
家123			
家124			
家125			
家126			
家127			
家128			
家129			
家130			
家131			
家132			
家133			
家134			
家135			
家136			
家137			
家138			
家139			
家140			
家141			
家142			
家143			
家144			
家145			
家146			
家147			
家148			
家149			
家150			
家151			
家152			
家153			
家154			
家155			
家156			
家157			
家158			
家159			
家160			
家161			
家162			
家163			
家164			
家165			
家166			
家167			
家168			
家169			
家170			
家171			
家172			
家173			
家174			
家175			
家176			
家177			
家178			
家179			
家180			
家181			
家182			
家183			
家184			
家185			
家186			
家187			
家188			
家189			
家190			
家191			
家192			
家193			
家194			
家195			
家196			
家197			
家198			
家199			
家200			
家201			
家202			
家203			
家204			
家205			
家206			
家207			
家208			
家209			
家210			
家211			
家212			
家213			
家214			
家215			
家216			
家217			
家218			
家219			
家220			
家221			
家222			
家223			
家224			
家225			
家226			
家227			
家228			
家229			
家230			
家231			
家232			
家233			
家234			
家235			
家236			
家237			
家238			
家239			
家240			
家241			
家242			
家243			
家244			
家245			
家246			
家247			
家248			
家249			
家250			

欄は、大学認定のため記入しないこと  
The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

3/3ページ



## 9. 『家庭調書』記入上の注意【記入例】

Notes for filling in the “Statement about Family”, with example

新入生・編入生は、学生番号は空欄のまま提出。  
New students and transferred students may leave this space blank.

日本国内における住所と来日した日を記入。  
Fill in your present address and the date of residency start of Japan.

本人を除く家族を記入。  
Fill in your family members living in Japan excluding yourself.

2021年4月1日以降に受領する奨学金を記入。  
Fill in your scholarship you will receive after April 1st, 2021.

1ヶ月当たりの平均生活費（収入・支出）を必ず記入。  
4月1日以降の収入支出金額（見込）を記入。  
Fill in the average living expenses in a month for both income and outgo.  
Fill in your estimated income and outgo on or after April 1st.

記載内容に間違いがないことを証明するために、留学生本人がサインをすること。  
Write your signature in person in order to prove that all the statements in this form are true and correct.

### 私費外国人留学生 授業料免除申請者に係る家庭調書（記入例） Statement about Family regarding Application for Tuition Fee Exemption for Privately Financed International Students. (Example)

※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。  
Circle the relevant items marked with ※.

Student number				※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。 Circle the relevant items marked with ※.
所 属 Affiliation	( 自然科学 ) ※学部・研究科(教育部)	学年 ( 1 )		
前年度の身分 Last year's position	( 熊本 ) 大学 ※学部生・大学院生・研究生・その他			
署名(サイン) Name(Signature)	熊大 一郎	(フリガナ: クマダイ イチロウ)		
住所 Address	熊本県熊本市中央区黒髪〇丁目〇-〇 〇-〇-〇 Kurokami, Chuoku, Kumamoto City 860-0000	来日した日 Date of residency start	2020 / 1 / 20	
家族及び所得等 Family members and income, etc.				
申請者本人と日本国内に同居している家族を記入してください。 Fill in for the applicant and applicant's family members living together inside Japan.				
世帯人数(本人を含む) Size of household (including applicant)	( 1 ) 人	persons		
続柄 Relationship	名前 Name	年齢 Age	同居・別居 Living	職業・学校名・学年 Occupation / School name / Grade
配偶者 Spouse			Together / Apart	Student number
子 Child			Together / Apart	
子 Child			Together / Apart	

4月1日以降の1ヶ月当たりの平均生活費を記入してください。  
Fill in your average living expenses per month on or after April 1, 2021.

1ヶ月 当たり 平均 生活費 Average living expenses per month	収入 Income	家庭からの仕送り額 Sent from family	¥ 30,000	円	食費 Food	¥ 40,000	円
		他からの仕送り額 Sent from others	¥	円	衣料費 Clothing	¥ 2,000	円
		奨学金 Scholarship	奨学金名 学習奨励費 Name: MEXT scholarship		家賃 Rent	¥ 45,000	円
		月額 Monthly amt	¥ 48,000	円	光熱費 Gas, electricity	¥ 7,000	円
		アルバイト(有・無) Part-time job	¥ 15,000	円	修学費 School expenses	¥ 5,000	円
		TA, RA, COE	¥	円	(入学科・授業料は含まない) (excluding admission and tuition fee)		
		預貯金引出 Withdrawal of deposit	¥ 20,000	円	養育費 Childcare	¥	円
		その他 Others	¥	円	その他 Others	¥ 10,000	円
		合計 Total	¥ 113,000	円	合計 Total	¥ 110,000	円
	支出 Outgo						

上記の収入・支出欄に記載している内容について、間違いありません。  
All descriptions above are true and correct.

申請者(留学生) 署名 Ichirou KUMADAI  
Name of applicant (international student) Signature

指導教員又は学生委員等において、所見を記入してもらってください。  
Ask your academic supervisor or student commission members, et al. to provide some comments about you on this statement.

※の所は、該当するものを○で囲む。  
Circle appropriate item marked with “※”.

本人と日本国内に同居している家族の人数を記入(本人を含む)。  
Fill in the number of your family members including yourself.

職業および来日した日を必ず記入。学生の場合は学校名と学年を記入。  
Fill in occupation and the date of residency start in Japan of each person. If your family member is school students, write name of school and grade.

「収入の合計金額」が「支出の合計金額」以上になる事。  
The total amount of income must be not less than the total amount of expenditure.

申請者本人が記載済の「①家庭調書」及び「②家庭調書を入れる封筒」を持参の上、直接指導教員又は学生委員あるいはクラス担任に「指導教員又は学生委員等の所見」の記入をお願いすること。なお、記載に当たって、指導教員等による面談があります。

Make sure to ask your supervisor, student commission members, or classroom teacher to fill in “The Statement of the academic supervisor or student commission members.”  
①the “Statement about Family” and ②an envelope for the “Statement about Family”.  
After interviewing, submit all the documents during application period including ① “Statement about Family” in the sealed envelope. Once the envelope is opened, it will be invalid.

入 学 料 ※ 免 徴 収 猶 予 申 請 書

留

Application Form for Entrance Fee Exemption/Postponement

熊 本 大 学 長 殿 年 月 日  
Year Month Day

学 部 Faculty	学科 Department
※ 研究科	※ 修士 博士（前期）課程
教育部	専攻 博士（後期）
Graduate School	Field Course・M/D

入学年月 年 月  
Date of entrance Year Month

学 年  
Grade 年

氏 名（本人が署名すること）  
Name : to be written by applicant

入学料納入困難のため、\_\_\_\_年度の入学料を※（免除・徴収猶予）くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。（※印は、該当するものを○で囲むこと。）

I hereby request for ※(Exemption / Postponement of payment) of Entrance fee of  
A.Y. \_\_\_\_ with relevant documents due to my economic reasons.  
(Circle the relevant items marked with ※)

(申請理由：本人が具体的に書くこと)

Reasons for applying: Fill in details in person

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

休 学 歴	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）



家 庭 調 査 票				Statement about family			
学生番号 Student Number		5		フリガナ氏名 Name		13 ( 歳 ) age	
住所等 住 所 等		本人 本 人		家族 家 族			
続柄 Relationship		氏 名 Name		年 齢 Age		現在の職業 Occupation	
本人 Applicant						給与所得の計 (税込) (千円)	
Family member in Japan 家族						給与所得以外の所得計 (税込) (千円)	
						15 20	
						25 30	
						35 40	
						45 50	
						55 60	
						65 70	
						75 80	
						85 90	

留

欄は、大学認定のため記入しないこと

The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

収 入 状 況	続柄		本人	父	母			
	区分		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
	給与所得 (注1)	給料・賃金						
		役員報酬						
		専従者給与						
		年金・恩給						
		失業給付金						
		生活扶助費						
		アルバイト						
		計						
給与所得以外の所得 (注2)	給与所得	商業						
		工業						
		農・林業						
		漁業						
	その他の所得	家賃						
		地代						
		利子・配当						
		内職						
		親戚等の援助						
臨時所得	退職金							
	保険金							
	資産譲渡							
	山林所得							
	その他							
	計							

就 人	通学区分	日本学生支援機構奨学金 当年 ※116 1:一種 2:二種 3:併用							
	※115 1. 自 宅 2. 自宅外	本年度 奨学金 受給状況 scholarship	給付奨学金を記入 Recieving scholarship for A.Y. _____ 奨学金名 : Name of scholarship ( ) 円 monthly stipened			受給額(年額) (千円) 117			
学 続	氏 名	設置 区分	在 学 学 校 ( 学 年 )	通学 区分	前年度状況 (国立学校の就学者のみ記入)				
					授業料免除状況		授 業 料		
者 柄		※121 1:国立 2:公立 3:私立	※122 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ( )年	※123 1:自 宅 2:自宅外	※124 0:無 1:全額 2:半額	※125 0:無 1:全額 2:半額	126		
別 居		※129 1:国立 2:公立 3:私立	※130 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ( )年	※131 1:自 宅 2:自宅外	※132 0:無 1:全額 2:半額	※133 0:無 1:全額 2:半額	134		
者 に		※137 1:国立 2:公立 3:私立	※138 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ( )年	※139 1:自 宅 2:自宅外	※140 0:無 1:全額 2:半額	※141 0:無 1:全額 2:半額	142		
×		※145 1:国立 2:公立 3:私立	※146 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ( )年	※147 1:自 宅 2:自宅外	※148 0:無 1:全額 2:半額	※149 0:無 1:全額 2:半額	150		
)		※153 1:国立 2:公立 3:私立	※154 1:小学校 2:中学校 3:高校 4:大学 5:高専 6:専修学校(高等課程) 7:専修学校(専門課程) 学校名 ( )年	※155 1:自 宅 2:自宅外	※156 0:無 1:全額 2:半額	※157 0:無 1:全額 2:半額	158		
特 別	※ 母子父子世帯 母無 父無				※ 死亡・生別 ( 年 月 ) 死亡・生別 ( 年 月 )		201	0:該当せず 1:該当	
	続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害障害者・原爆被害者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( )				続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害障害者・原爆被害者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( )		202	人	
控 除	長期療養 続柄 ( ) 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円				続柄 ( ) 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円		合計(年額) (千円)		
	主たる家計 支持者の別居 1ヶ月当たり住居・光熱費等 千円						203		
	災害・風水害・被害内容 盗難等の災害を 受けた世帯				被害額 千円		208		
							213		
大 学 認 定	家族数 218	居住地 220	A: A級地 B: B級地	学 力 223	0: 不適格 1: 適格				
	申請区分 224 1:一般 2:家計 3:学力 4:事由 5:事情 (家計支持者死亡) 6:事情 (災害) 7:事情 (その他)				227 辞退				
	博士課程 228 0: 該当せず 1: 該当			特別控除 (家賃) 千円		229			

欄は、大学認定のため記入しないこと  
The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

# 授 業 料 免 除 申 請 書

## Application Form for Tuition Exemption

熊 本 大 学 長 殿

年 月 日  
Year Month Day

学 部 Faculty	学科 Department
※ 研究科	※ 修士 博士（前期）課程
教育部	専攻 博士（後期）
Graduate School	Field Course・M/D

入学年月 年 月  
Date of entrance Year Month

学 年 年  
Grade

氏 名（本人が署名すること）  
Name : to be written by applicant

授業料納入困難のため、\_\_\_\_\_年度授業料（※通年・後期分）を免除くださるよう関係書類を添えてお願いいたします。

I hereby request for exemption of payment of tuition fee of ※(year-round/first semester A.Y.) with relevant documents due to my economic reasons.

（申請理由：本人が具体的に書くこと）

Reasons for applying: Fill in details in person

※日本語で記入または日本語訳を添付すること

※Write in Japanese or attach the Japanese translation

休 学 歴	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）
	期間	～	理由	※ 病気・留学・その他（ ）



家 庭 調 査 票					Statement about family				
学生番号 Student Number	5	—			13	フリガナ 氏 名 Name	( 歳 ) age		
住所等	本人	address			家族				
続 柄 Relationship		氏 名 Name	年 齢 Age	現 在 の 職 業 Occupation	給与所得の計 (税込) (千円)		給与所得以外の所得計 (税込) (千円)		
本 人 Applicant					15			20	
Family member in Japan  家族					25			30	
					35			40	
					45			50	
					55			60	
					65			70	
					75			80	
					85			90	

☐ 欄は、大学認定のため記入しないこと  
☐ The Shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

収 入 状 況	区分	続柄		父 (千円)	母 (千円)	(千円)	(千円)	(千円)	
		本人 (千円)							
収入	給与所得 (注1)	給料・賃金							
		役員報酬							
		専従者給与							
		年金・恩給							
		失業給付金							
		生活扶助費							
		アルバイト							
		計							
	入 状 況	給与所得以外の所得	商 業						
			工 業						
農 ・ 林 業									
漁 業									
その他の雑所得		家 賃 代							
		地 代							
		利子・配当							
		内 職 親戚等の援助							
臨時所得 (注2)		そ の 他							
		退 職 金							
	保 険 金								
	資産譲渡								
	山林所得								
	そ の 他								
	計								

就 学 者 ( 別 居 者 に 対 し )	本 人	通学区分 ※115 1. 自 宅 2. 自宅外	日本学生支援機構奨学金 当年 本年度 奨学金 受給状況 scholarship	給付奨学金を記入 Receiving scholarship for A.Y. 奨学金名 : Name of scholarship ( ) 円 monthly stipended	※116 1: 一種 2: 二種 3: 併用	授給額(年額) (千円) 117				
	続 柄	氏 名	設置 区分	在 学 学 校 ( 学 年 )	通学 区分	前年度状況 (国立学校の就学者のみ記入) 授業料免除状況 授 業 料 前期 後期 年額 (千円)				
別 居 者 に 対 し		※121 1: 国立 2: 公立 3: 私立	※122 1: 小学校 2: 中学校 3: 高校 4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程) 7: 専修学校(専門課程) 学校名 ( ) 年	※123 1: 自 宅 2: 自宅外	※124 0: 無 1: 全額 2: 半額	※125 0: 無 1: 全額 2: 半額	126			
		※129 1: 国立 2: 公立 3: 私立	※130 1: 小学校 2: 中学校 3: 高校 4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程) 7: 専修学校(専門課程) 学校名 ( ) 年	※131 1: 自 宅 2: 自宅外	※132 0: 無 1: 全額 2: 半額	※133 0: 無 1: 全額 2: 半額	134			
		※137 1: 国立 2: 公立 3: 私立	※138 1: 小学校 2: 中学校 3: 高校 4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程) 7: 専修学校(専門課程) 学校名 ( ) 年	※139 1: 自 宅 2: 自宅外	※140 0: 無 1: 全額 2: 半額	※141 0: 無 1: 全額 2: 半額	142			
		※145 1: 国立 2: 公立 3: 私立	※146 1: 小学校 2: 中学校 3: 高校 4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程) 7: 専修学校(専門課程) 学校名 ( ) 年	※147 1: 自 宅 2: 自宅外	※148 0: 無 1: 全額 2: 半額	※149 0: 無 1: 全額 2: 半額	150			
		※153 1: 国立 2: 公立 3: 私立	※154 1: 小学校 2: 中学校 3: 高校 4: 大学 5: 高専 6: 専修学校(高等課程) 7: 専修学校(専門課程) 学校名 ( ) 年	※155 1: 自 宅 2: 自宅外	※156 0: 無 1: 全額 2: 半額	※157 0: 無 1: 全額 2: 半額	158			
特 別 控 除	母子父子世帯 ※ 母無 父無		※ 死亡・生別 ( 年 月 ) 死亡・生別 ( 年 月 )		201 0: 該当せず 1: 該当					
	障がい者	続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( )	続柄 ( ) ※ 障害者・原爆被爆者 (障害 有・無) 手帳番号 ( ) 要介護者、要介護状態区分 ( )		202 人					
	長期療養	続柄 ( ) 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円	続柄 ( ) 療養期間 年 月から ※ 入院・通院・自宅療養 1ヶ月当たり療養費 千円		合計(年額) (千円) 203					
	主たる家計	支持者の別居 1ヶ月当たり住居・光熱費等 千円			208					
	災害	風水害・被害内容 盗難等の災害を 受けた世帯 被害額 千円			213					
大 学 認 定	家族数	218	人	居住地	220 A: A級地 B: B級地	学 力	223 0: 不適格 1: 適格			
	申請区分	224 1: 一般 2: 家計 3: 学力 4: 事由 5: 事情 (家計支持者死亡) 6: 事情 (災害) 7: 事情 (その他)					227 辞退			
	博士課程	228 0: 該当せず 1: 該当				特別控除 (家賃) 千円		229		

欄は、大学認定のため記入しないこと

The shaded parts are for official use only. Please do not fill in these parts.

/	/

**入学料免除・徴収猶予／授業料免除連絡票（2021年度分）**  
**Contact Information Sheet for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Fee Exemption for 2021.**

所属学部等・学年・学生番号・氏名・連絡先を記入し、入学料免除・徴収猶予、授業料免除申請書と一緒に提出してください。

Fill out this form with your faculty/graduate school, grade, student number, name and contact numbers, and then submit this form together with your Application Form for Entrance fee Exemption/postponement and Tuition Fee Exemption.

Faculty, Graduate School	Grade	Student number	Furigana	
			Name	
Contact numbers (Telephone number / Cell phone number):				

**※大学記入欄 不備（有・無）**

- ☐ 市区町村発行の所得証明書 令和2年度（令和元年（平成31年））分
- ☐ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書
- ☐ アルバイト収入状況申立書
- ☐ 奨学金受給状況申立書
- ☐ その他（ ）

**入学料免除・徴収猶予／授業料免除不足書類連絡票（本人連絡用）**  
**Contact Information Sheet for Missing Documents of Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Fee Exemption (for Applicants)**

Faculty, Graduate School	Grade	Student number	Furigana	
			Name	

**※大学記入欄（Office use only.）**

あなたは、下記の書類が必要ですので、至急取り揃えて、  
月 日（ ） 17:00まで（厳守）に本票を添えて学生生活課（経済支援担当）に提出してください。

Please submit the missing documents immediately together with this form to the Office of Economic Support, Student Affairs Section **by 17:00 on March/April ( ), 2021 >>**

**期限までに提出がない場合は、申請を辞退したものととして処理します。**

If you fail to submit the required documents by the deadline, your application will be considered to be withdrawn.

- ☐ 市区町村発行の所得証明書 令和2年度（令和元年（平成31年））分  
Income Certificate issued by the city office (Income of FY 2019.)
- ☐ 私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予、授業料免除）申請者に係る家庭調書  
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption / Deferment and Tuition Exemption for Privately Financed International Students
- ☐ アルバイト収入状況申立書  
Declaration of Part-time Job Income
- ☐ 奨学金受給状況申立書  
Statement about Granted Scholarship
- ☐ その他（ ）  
Others



私費外国人留学生（入学料免除・徴収猶予・授業料免除）申請者に係る家庭調書  
Statement about Family regarding Application for Entrance Fee Exemption/Postponement and Tuition Exemption for Privately Financed International Students

学生番号 Student number					※印の箇所は該当するものを○で囲んでください。 Circle the relevant items marked with ※.	
所 属 Affiliation	( ) ※学部・研究科・教育部				学年 ( ) Grade	
前年度の身分 Last year's position	( ) 大学 ※学部生・大学院生・研究生・その他				Name of University	
署名 (サイン) Name (Signature)	(フリガナ : ) Furigana					
住所 Address					来日した日 Date of residency start / /	
<b>家族及び所得等 Family members and income, etc.</b>						
申請者本人と日本国内に同居している家族を記入してください。 Fill in for the applicant and applicant's family members living together inside Japan.						
世帯人数 (本人を含む) ( ) 人 Size of household (including applicant.) persons						
続柄 Relationship	名前 Name	Age	同・別居 Living	職業 Occupation 学校名・学年 (Name of school・Grade)	来日した日 Date of residency start	年収 Annual income
配偶者 Spouse			Together / Apart	Student number ( )	Year /Month/ day / /	¥
子 Child			Together / Apart		/ /	¥
子 Child			Together / Apart		/ /	¥

4月1日以降の1ヶ月当たりの平均生活費を記入してください。

Fill in your average living expenses per month on or after April 1, 2021

1ヶ月 当たり 平均 生活費  Average living expenses per month	収入  Income	家庭からの仕送り額 Sent from family ¥	支出  Outgo	食費 Food ¥	
		他からの仕送り額 Sent from others ¥		衣料費 Clothing ¥	
		奨学金 Scholarship		奨学金名 Name:	家賃 Rent ¥
		月額 Monthly amt ¥		光熱費 Gas, electricity ¥	
		アルバイト (有・無) Part-time job ¥		修学費 School expenses ¥ (入学料・授業料は含まない) (excluding admission and tuition fee)	
		TA, RA, COE ¥		養育費 Childcare ¥	
		預貯金引出 Withdrawal of deposit ¥		その他 Others ¥	
		その他 Others ¥			
		合計 Total ¥		合計 Total ¥	

上記の収入・支出欄に記載している内容について、間違いありません。

All descriptions above are true and correct.

申請者 (留学生) 署名

Name of applicant (international student) Signature

指導教員又は学生委員等において、「指導教員又は学生委員等の所見」を記入してもらってください。

Ask your academic supervisor or student commission members, et al. to provide some comments about you on "The Statement of the academic supervisor or student commission members."

令和      年      月      日 指導教員又は学生委員等署名

# 奨学金受給状況申告書(留学生用)

## Statement about Granted Scholarship (For international students)

Date<<      /      /      >>

学部・研究科・教育部

Faculty / Graduate school of

免除申請者氏名

Name of applicant

○2021年4月～2022年3月までの給付奨学金の受給予定は次のとおりです。

(給付奨学金とは、卒業後返還をしなくてよい奨学金をいう。)

My Stipendiary scholarship granted from April 2021 to March 2022 is as follows;

(A stipendiary scholarship is the one which you need not pay back after graduation.)

受給の有無

有

無

(いずれかを○で囲んでください。)

Scholarship received:

Yes

No

(Circle the relevant item.)

① (奨学金名 : \_\_\_\_\_)

Title of the scholarship:

月 額 Monthly amount	受 給 期 間 Granted period	受給月数 Granted months	年 額 Annual amount
円	年 月 ～ 年 月 from <<      /      >>	ヶ月分	円
¥	to <<      /      >>	months	¥

# アルバイト収入状況申立書

## Declaration of Part-time Job Income

Date << / / >>

学部・研究科・教育部 \_\_\_\_\_

Faculty / Graduate school of

申請者氏名 \_\_\_\_\_

Name of applicant

入学料免除・徴収猶予申請に当たり、アルバイト（TA、RA、COE も含む）収入状況は次のとおりです。

Regarding Entrance fee exemption/postponement, I declare my part-time job income (including TA, RA and COE) as follows;

### 〇2021年4月～2022年3月の間に、アルバイト

① している・採用されている ② していない・しない予定（いずれかを○で囲んでください）

① I have / will have a part-time job from April 2021 to March 2022. / Being hired and will do part-time job from next month

② I do not have / will not have a part-time job from April 2021 to March 2022. (Circle the relevant item.)

している・採用されている場合は、その状況・その予定

My job conditions / expected job conditions are as follows;

アルバイト先（予定） Workplace / Expected workplace	内容 Job description	平均月額 Average monthly income	受給総額（見込） Total payment or / Estimated payment	支給期間（予定含む） Payment period / Expected period
		¥	¥	from to
		¥	¥	from to
		¥	¥	from to
Total			¥	

※源泉徴収票、給与証明書などは添付しなくて結構です。

\* A withholding slip and certificate of allowances are not required to be attached.