

VII

熊本大学 令和3年度 (日本人学部学生、3年次編入生、別科生、専攻科生用) 入学料免除・徴収猶予及び 授業料免除(通年)申請のしおり

区分：災害枠
(学資負担者死亡等)

=本冊子裏表紙に【申請に当たっての注意点】が記載されていますので、申請前に必ずお読みください。=

■本申請ができる者(学部生及び3年次編入生)は、本学HP(入学料免除・徴収猶予)3申請手続についての「入学料免除等申請書類一覧」の番号⑯番に該当する者です。

申請できる者

・災害救助法が適用された自然災害で、令和2年4月1日以降に学資負担者が死亡(含行方不明)した場合

提出書類等

1. 災害枠入学料免除申請書and災害枠授業料免除申請書
2. 死亡が確認できる書類(死亡診断書のコピー)、戸籍抄本等
3. 保険金があれば金額・支払年月日が分かるもの(保険金支払計算書等のコピー)
4. 退職金があれば金額・支払年月日が分かるもの(様式6等)
5. 遺族年金があれば、その金額が分かるもの(最新の年金振込通知書のコピー)
6. 保険金・退職金・遺族年金がなければ、その旨を記入した申立書(様式8)
7. 給付奨学金決定者、支援区分：第Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ区分の決定通知がある者はそのコピーとA様式Ⅰ(申請書)
8. 給付奨学金大学入学後申請の者は、A様式Ⅰ(申請書)※入学後に給付奨学金の在学採用申請必要
9. 給付奨学金不採用者は、採用候補者選考結果通知(不採用)のコピー

※上記7～9のいずれかの該当者(学部学生及び3年次編入生)は、確認後関係書類を提出してください。

=申請者はこのしおりを熟読の上、提出する書類を揃えて期間内に郵送してください。=

■申請期間を過ぎた場合は、一切受け付けません。

■入学料免除・徴収猶予と授業料免除の両方を申請する場合は、様式や証明書類等の提出は1セットです。

■入学料徴収猶予とは、入学料の納入を一定期間猶予するものであり、免除ではありません。

◆郵送(レターパックライトのみ)

申請期間	郵送先
令和3年2月18日(木)～4月1日(木) 必着	熊本大学 学生生活課経済支援担当

※提出書類は、「レターパックライト」(追跡確認ができるため)を使用し、品名欄に「受験番号」、「学部名」及び「入学料免除等在中」と記載して、郵送してください。

[送付先]〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目40番1号

熊本大学学生支援部学生生活課経済支援担当

災害枠(死亡・行方不明) 入学料免除・徴収猶予申請書【災害名:

】

令和 年 月 日

熊本大学長 殿

受験番号: _____
所属 (学部・研究科・教育部): _____
(学科・専攻): _____
フリガナ: _____

学生氏名(自署): _____
(〒 -)
学生現住所: _____
学生携帯電話: _____ (メールアドレス)

学資負担者氏名: _____
(〒 -)
学資負担者被災地住所: _____
連絡先 TEL: _____

災害により、私の学資負担者が被災したことに伴い、入学料の納入が困難なため、免除を許可くださるようお願いいたします。

記

※以下の該当箇所に を記入してください。

被災状況		
<input checked="" type="checkbox"/>	●学資負担者が	<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 行方不明

申請理由: 被災状況及び家計状況について、申請者本人が具体的に記入してください。

入学料免除徴収猶予願

入学料免除について、2/3 免除、半額免除、1/3 免除又は不許可と決定された場合は、入学料の徴収猶予を許可くださるようお願いいたします。

- (注) 1. 入学料徴収猶予の最終期限は、4月入学者は9月30日、10月入学者は1月31日となっています。
(ただし、各期日が土・日、祝日にあたる場合の最終期限は、直近の営業日となります。)
2. 入学料免除申請者は、結果が半額免除又は不許可の場合、大学から保証人宛(大学院生の場合は本人宛)に「振込依頼書」を郵送しますので、最寄りの金融機関等で納入してください。
3. 災害名について (例) 令和〇年〇月豪雨 など

【問い合わせ先】 学生生活課経済支援担当 096-342-2125 (土・日、祝日は除く。)

災害枠(死亡・行方不明) 授業料免除申請書 【災害名： _____】

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

熊本大学長 殿

学生番号 (又は受験番号)： _____

所属 (学部・研究科・教育部)： _____

(学科・専攻)： _____

フリガナ： _____

氏名(自署)： _____

(〒 _____)

学生現住所： _____

学生携帯電話： _____ (メールアドレス)

学資負担者氏名： _____

(〒 _____)

学資負担者被災地住所： _____

連絡先 Tel： _____

災害により、私の学資負担者が被災したことに伴い、今後の学業継続等に支障をきたしているため、免除を許可くださるようお願いいたします。

記

※以下の該当箇所には を記入してください。

被災状況
<input checked="" type="checkbox"/> 学資負担者が <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 行方不明

申請理由：被災状況及び家計状況について、申請者本人が具体的に記入してください。

(注意事項)

1. 死亡が確認できる書類 (死亡診断書 (写)、戸籍抄本等) や、保険金・退職金・遺族年金があれば、金額・支払年月日がわかるもののコピーを提出ください。
また、保険金・退職金・遺族年金がない場合は、その旨を記入した申立書(様式8)を提出してください。
2. 上記書類のほかに審査の過程において必要な書類を求められることがあります。
3. 災害名について (例) 令和〇年〇月豪雨 など

【申請に当たっての注意点】

- 申請は、必ず申請者本人が行ってください。（代理人による申請は不可）
- このしおりを熟読の上、提出書類は不備・不足のないよう早めに準備してください。不備・不足がある場合は、事実確認ができないため選考から除外されることがあります。
- 申請後、記載事項に変更があった場合は、速やかに学生生活課経済支援担当まで届け出てください。本人の休学や退学、家族の就職や離職、兄弟姉妹の退学等が対象です。
- 記載内容が事実と異なることが判明した場合は、免除が許可となっても許可を取り消す等、処分の対象となることがあります。
- 平成28年1月からマイナンバー制度の運用が開始されましたが、大学ではマイナンバーを受領できないため、免除申請に添付する各種証明書等は、マイナンバーの記載がないものを提出してください。なお、マイナンバーが記載された各種証明書等の交付を受けた場合は、当該マイナンバー部分を油性のマジック等で塗りつぶした上で提出してください。

学生及び保護者のみなさまへお願い

入学金免除・徴収猶予及び授業料免除申請は学生本人の申請となっており、学生自身がきちんと理解して申請するよう指導しております。また、免除結果も学生自身が学内のパソコンから確認するようになっており、保護者の方への結果通知や郵送は行っておりません。学生の自立性を促すため、ご理解、ご協力の程よろしくお願いいたします。

【問い合わせ先】〒860-8555
熊本市中央区黒髪2丁目40-1
熊本大学学生生活課経済支援担当
電話：096-342-2125
窓口開室時間：平日 8:30～18:15

大学等における修学の支援に関する法律による 授業料等減免の対象者の認定に関する申請書

令和 年 月 日

国立大学法人熊本大学長 殿

私は、貴学に対し、大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者としての認定を申請します。

申請にあたって、私は以下の事項を確認し、理解しています。

- ◆ この申請書の記載事項は事実と相違ありません。なお、申請書の記載事項に事実と相違があった場合、認定を取り消され、減免を打ち切られることがあるとともに、在学する学校から減免を受けた金額の支払を求められることがあることを承知しています。
- ◆ 授業料等減免の対象者の認定手続きにおいて、独立行政法人日本学生支援機構（以下、「機構」という。）を通じ、熊本大学が機構の保有する私の給付奨学金に関する情報の送付を受けること、及び機構が熊本大学の保有する私の授業料等減免等に関する情報の送付を受けることに同意します。
- ◆ 現在、他の学校において、大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免を受けておらず、当該授業料等減免の対象者の認定申請中でもありません。

※以下のすべての項目を申請者本人が記入してください。
（*を附した項目については、該当者のみ記入すること。）

申請者	フリガナ		入学年月	令和 3年 4月入学
	氏名			
	生年月日	(西暦) 年 月 日生 (歳)		
	現住所	〒 都道府県 市区町村		
	所属学部・学科等		受験番号 (学籍番号)	
	メールアドレス		携帯番号等	
	学年	年	<input checked="" type="checkbox"/> 昼間・夜間・通信の別	<input checked="" type="checkbox"/> 昼 (昼夜開講を含む) <input type="checkbox"/> 夜 <input type="checkbox"/> 通信
	過去に本制度の支援を受けた学校名、期間(*)	(学校名)	(期間/月数)	年 月 ~ 年 月 / 月
	過去に本制度の入学金減免を受けたことがありますか。	ある	・	<input checked="" type="radio"/> ない
	機構の給付奨学金に関する情報 (いずれかの口に✓印を付け、右欄に該当する番号を記載してください。) ※予約採用の採用候補者は、機構からの通知のコピーを添付すること			
	<input type="checkbox"/> 予約採用の申込を行った者 【給付型奨学金の申込の受付番号(採用候補者となっていれば登録番号、給付奨学生となっていれば奨学生番号)】			
	<input type="checkbox"/> 在学(在学予約)採用の申込を行った者 【給付型奨学金の申込の受付番号(給付奨学生となっていれば奨学生番号)】		※記入不要	

申請書の作成あたっての注意事項

イ 大学等における修学の支援に関する法律による修学支援は、授業料等減免と給付型奨学金により行うこととしております。このため、あらかじめ機構に給付型奨学金の申込みを行ってください。給付奨学金の申込みがない場合、授業料等減免の申請書類審査等に一定の時間を要します。

給付型奨学金の申込みを行わず（行う予定がなく）、「機構の給付型奨学金に関する情報」の欄を記入できない場合は、（別紙1）の提出が必要です。更に、本学に編入学又は転学（若しくは専攻科に入学）した学生等であって、編入学又は転学（若しくは専攻科に入学）する前に在学していた学校（大学、短大、高専、専門学校）が2つ以上ある場合は、あわせて（別紙2）の提出が必要です。家計急変による申込を行う場合は、あわせて（別紙3）の提出が必要です。（給付型奨学金をあわせて申し込む（既に申し込んでいる）場合は、別紙1～3の提出は不要です。）

なお、給付型奨学金と授業料等減免の認定の要件は同一であるため、給付奨学金に申し込んだ結果、認定を受けることができなかった（給付奨学生として採用されなかった）場合は、同じ期間、授業料等減免の支援についても受けることはできません。

ロ 給付型奨学金に未申請のため、「機構の給付型奨学金に関する情報」の欄を記入することができない場合は、直近の給付型奨学金の申請期間内に申請を行い、速やかにその旨を本学に申し出てください。

ハ 「機構の給付型奨学金に関する情報」の欄について、予約採用における採用候補者は、採用候補者決定通知の受付番号を記入するとともに、採用候補者決定通知のコピーを必ず添付してください。

ニ 過去に、大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の支援を受けたことがある場合には、当該期間の月数を申告してください。

ホ 入学年月について、編入学又は転学等により入学した場合は、その年月を記入してください。専攻科に在学している場合は、専攻科に入学した年月を記入してください。

ヘ 申請書に記載された内容及び提出された書類の情報は、授業料等減免の認定及び本学が実施する経済支援のために利用します。また、今後の授業料等減免制度の検討のため、統計資料の作成に利用する場合がありますが、作成に際しては個人が特定できないように処理します。

※上記イ（別紙1～3）に関するお問い合わせは、熊本大学学生生活課経済支援担当まで

お願いします。（連絡先：096-342-2125）

このページは、提出不要です。