

学生番号	申請者氏名
------	-------

※この申立書は令和2年1月以降で就労状況に変化（就職・転職・退職）があった場合に使用してください。
短期間のパート等の掛け持ち等、複数の勤務先がある（あった）場合も記入してください。

令和 年 月 日

就労に関する申立書

熊本大学長 殿

免除申請をするにあたり、下記のとおり申し立てます。

申立人 氏名		申請者との 続柄	
-----------	--	-------------	--

1 勤務状況について（期間と勤務先等） **2** へも記入してください。）

	期 間	勤務先（就労状況）等	継続の有無
①	年 月 日～ 年 月 日		継続・退職
②	年 月 日～ 年 月 日		継続・退職
③	年 月 日～ 年 月 日		継続・退職
④	年 月 日～ 年 月 日		継続・退職
⑤	年 月 日～ 年 月 日		継続・退職

2	①	②	③	④	⑤
退職金支給	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
雇用保険 （失業保険） ※	<input type="checkbox"/> 申請なし <input type="checkbox"/> 申請予定 <input type="checkbox"/> 受給中 <input type="checkbox"/> 受給終了	<input type="checkbox"/> 申請なし <input type="checkbox"/> 申請予定 <input type="checkbox"/> 受給中 <input type="checkbox"/> 受給終了	<input type="checkbox"/> 申請なし <input type="checkbox"/> 申請予定 <input type="checkbox"/> 受給中 <input type="checkbox"/> 受給終了	<input type="checkbox"/> 申請なし <input type="checkbox"/> 申請予定 <input type="checkbox"/> 受給中 <input type="checkbox"/> 受給終了	<input type="checkbox"/> 申請なし <input type="checkbox"/> 申請予定 <input type="checkbox"/> 受給中 <input type="checkbox"/> 受給終了
現在の状況 ※	<input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 求職中 <input type="checkbox"/> 継続中 <input type="checkbox"/> 勤務先を減らして継続中 <input type="checkbox"/> 休職中（年 月 日～ 年 月 日まで）				

※令和3年10月1日現在の状況を記入してください。

- 令和2年中に新たに就職された方は、「給与支給（見込）証明書（様式5）」を提出してください。
- 令和3年4月以降に退職した方は、「退職及び退職金証明書（様式6）」を提出してください。
- 雇用保険を受給中の方は、「雇用保険受給資格者証（第1面～第4面）」を提出してください。