


※申請区分に☑をしてください。

↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓    以下は大学記入欄です。（申請者は記入しないこと。）   ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓

この連絡票に下記の不足書類を添えて、期限までに経済支援担当窓口へ提出してください。【提出期限 / 】

※書類はマイナンバーのないものを提出のこと！

※書類はマイナンバーのないものを提出のこと！		本人	父	母	夫(妻)	兄	弟	姉	妹	祖父	祖母	他	memo
全 員 提 出	1.授業料免除申請書												
	2.授業料免除連絡票 (様式1)												
	3.アルバイト収入状況申立書 (様式2)												
	4.奨学金受給状況申告書 (様式3)												
	5.市区町村発行の最新の所得課税証明書(原本) 1人1枚												
給 与 ・ 退 職 関 係 所 得 関 係	令和 ( ) 年分源泉徴収票 (写) (貼付台紙) (様式4)												
	給与支給 (見込) 証明書 (様式5)												
	令和 ( ) 年分確定申告書 (写) (第一表、第二表、あれば第三表)												
	令和 ( ) 年度 市(町)県民税申告書等 (写)												
	年金受給状況申告書 (様式14)												
	最新の年金振込通知書(写)・年金改定通知書(写)・年金の源泉徴収票(写)												
	退職及び退職金支給証明書 (様式6)												
	退職日が確認できる離職票・退職金源泉徴収票など (写)												
	雇用保険受給資格者証 (第1面～第4面) (写)												
	休職証明書・傷病手当金通知書など (写)												
	育児休業手当・育児休業給付金受給資格者証 (写)												
	児童手当等支払通知書 (写) 又は受給金額がわかるもの (写)												
	最新の児童扶養手当証書 (写) など受給金額がわかるもの												
	生活保護受給申立書及び受給金額がわかるもの (様式15)												
申立書 (無収入などを申立書に記入) (様式8)													
就労に関する申立書 (様式8の2)													
日本学術振興会特別研究員採用決定通知書 (写)													
特 別 控 除 関 係	母子・父子世帯申立書 (様式9)												
	在学状況及び授業料免除状況証明書 (様式7)												
	身体障害者手帳、療育手帳、介護保険被保険者証など (写)												
	長期療養証明書 (様式11)												
	単身赴任証明書 (様式12)												
	単身赴任等に係る支出状況申告書 (様式13)												
	学資負担者の死亡が確認できる書類 (写)												
独 立 生 計 者	独立生計者申立書 (様式10)					受付印							
	本人 (又は配偶者) が健康保険等の保険料を支払ったことが確認できるもの												
	父母等との別居が確認できるもの												
	本人 (配偶者も) の所得課税証明書、源泉徴収票 (写) 又は確定申告書 (写)												
該当者	奨学生の決定通知書 (写) (新入生を除く。)												