

くすの木会館のご案内

くすの木会館は熊本大学に用務のため来学した方の宿泊施設です。
本学に用務のない同伴者はお泊めできません。
本学の教職員・学生も宿泊できます。

1) くすの木会館のご宿泊について

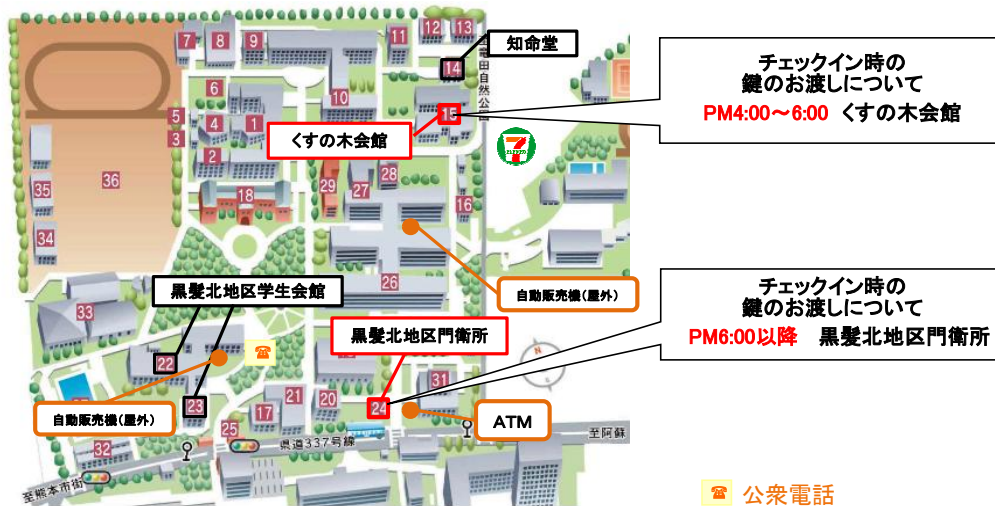
○ご利用料金

施設名	部屋のタイプ	ご利用料金	部屋数
くすの木会館	シングル	1泊 2,900円	5室

※令和8年4月1日の使用(宿泊)分より、使用料が改定(増額)となる可能性があります。

○くすの木会館の場所

(黒髪北キャンパス内)



くすの木会館



くすの木会館玄関



シングルルーム



バスルーム
(お部屋内にあります)



○くすの木会館の宿泊予約状況

くすの木会館の宿泊予約状況につきましては、以下熊大ポータル掲載ページにてご確認ください。

[熊大ポータル / 統合認証対応システム / スケジュール・掲示板システム / 掲示 / 宿泊施設関係掲示板/予約状況表](#)

※学外の方は使用責任者(本学教職員)を通じて、事務支援センター(電話 096-342-3995)へお尋ねください。

○宿泊の申し込み手続き

①予約状況を確認後、電話にてご予約

宿泊希望日に空き室があれば、予約が可能になりますので、事務支援センター(内線3995)にご連絡下さい。

②申請書と使用料金のご提出

宿泊日程が確定した場合は、予約した日の前日までに、各部局の総務担当、もしくは事務支援センターに備え付けの申請書にご記入の上、所定の使用料金を添えて、事務支援センターにご提出願います。

ご入金いただきますと、使用承認書と領収書をお渡しいたします。

※なお、使用料金は前納になっており、原則ご返還できませんので、予めご留意願います。

※お釣りが無いようご準備ください。

○ご宿泊についての留意事項

・鍵のお渡しについて PM4:00～6:00 くすの木会館受付 PM6:00以降 黒髪北地区門衛所
チェックインの際はくすの木会館の受付にて、承認書をご提示の上カードキーをお受け取り下さい。

※6時以降になる場合は、黒髪北地区門衛所 でのお渡しになりますので、予め事務支援センター(内線3995)までご連絡願います。

※土日祝日も管理人は在駐しております。

・ご利用時間は午後5時(チェックイン)から午前9時(チェックアウト)までです。
※時間厳守をお願い致します。

・カードキー(お部屋の鍵)は宿泊施設の玄関とお部屋のキーを兼ねております。
外出の際は必ずお持ちください。

・チェックアウトの時はお部屋の机の上に必ずカードキーを置いてお帰りください。

・バスタオル、ハンドタオル、石けん、シャンプー、浴衣、歯ブラシは備え付けのものがありません。

・電話は内線通話専用です。

・貴重品の盗難にはご注意ください。

・館内および大学敷地内は禁煙になっております。

・設備等を滅失または毀損したときはただちに報告願います。

※その滅失及び毀損が宿泊者の責による場合は、その損害を弁償していただくこととなります。

・宿泊者以外のご利用・ご入室はお断りします。

◆連泊されるお客様へお願い◆

本学では、宿泊室の衛生面の確保のため、清掃(シーツ・枕カバーの交換、床・浴槽・便器・洗面台等の清掃)を基本的に毎日必ず1回行わせていただきます。
何卒、ご理解ご協力頂けますようお願い申し上げます。

※ご滞在中、「起こさないでください」の札をドアノブにかけられる場合につきましても、衛生上3泊毎に必ず宿泊室清掃を行わせていただきます。

※清掃時間は、30分～1時間ほど予定しております。

**宿泊に関するお問合わせ・ご予約のお申し込みは
内線3995(事務支援センター)まで**

2)くすの木会館レセプションルームおよび和室のご利用について

・くすの木会館は、熊本大学の教職員および学生の福利厚生並びに本学が行う諸行事に供するための施設です。学外機関等への貸し付けは行っておりません。

○使用手続

・利用申込者は、所属部局の総務担当にて、空き状況の確認および予約を行ってください。
但し、学生が使用する場合は、学生支援部学生生活課が窓口となります。

○使用定員

①レセプションルーム 90人

②和室 40人

**レセプションルーム及び和室に関するお問合わせは
内線3160(施設企画課)まで**