

令和7年度国立大学法人熊本大学一般職員（教育研究技術職員）
募集要項

熊本大学における教育研究支援に従事する一般職員（国立大学法人熊本大学職員就業規則第2条第2号に定める技術職員）を以下のとおり募集します。

1. 募集職種

教育研究技術職員

※常勤職員（定年65歳）

2. 採用予定者数

1名

3. 採用後の配属先

熊本大学研究開発戦略本部（機械加工チーム）

4. 職務内容

- ・NCフライス盤、マシニングセンタ、旋盤等のNC工作機器を使用した機械加工全般
- ・研究開発等に関連したオリジナル設計部品の加工や専用装置製作または試作
- ・JIS規格等に準じた各種試験片製作
- ・共同利用機器である各種工作機械の運用管理と利用者への技術指導
- ・機器製作技術教育において機械加工実習担当として受講者に対する技術指導
- ・その他技術部が必要とする業務

5. 採用予定日

令和8年4月1日

6. 応募要件

九州地区国立大学法人等職員採用試験（試験区分：「機械」）第一次試験に合格し、大学における教育研究等に係る技術業務に興味がある者で、機械の知識を有する者。

7. 選考方法

面接試験（令和7年8月28日（木）に実施予定）

※日時等の詳細については、電話又はE-mailにて連絡します。

8. 提出書類

- （1）履歴書（必ず、当案内ページに掲載の様式を使用すること。）に6ヶ月以内に撮影した写真を貼付すること。
学歴は、高等学校卒業から記載すること。
- （2）職務経歴書（職歴のある方のみ。具体的な仕事内容を記載。様式任意）
- （3）所有する資格がある場合は、それを証明する書類（写し可）
ただし、職務に有用な資格と考えられるものに限る。
- （4）最終学歴の成績証明書（学生の方は在籍中の学校の成績証明書を提出すること。
また、大学院修了及び修了見込みの方は、大学院の成績証明書と併せて学部の成績証明書も提出すること。）

※応募書類は返却しません。本学により責任破棄とさせていただきます。
応募書類に記載された個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。

9. 応募締切

令和7年7月31日（木）17時【必着】

10. 提出先

〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目39番1号

国立大学法人熊本大学総務部人事課人事企画チーム人事企画担当

TEL 096-342-3137

※郵送する場合は、必ず「書留」とし、封筒表面に「熊本大学一般職員（教育研究技術職員）応募書類在中」と朱書きしてください。

※応募書類については、返却しません。応募書類に記載された個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。

11. 雇用者

国立大学法人熊本大学長

12. 待遇

（基本給は、各人の経歴等により決定されます。）

基本給：月額220,000円（令和8度新卒者の一般例）

諸手当：通勤手当・住居手当・扶養手当・超過勤務手当等（支給条件あり）

賞与：年2回（6月、12月）

昇給：原則として、各年の1月1日にそれ以前1年間の勤務成績に応じて昇給

就業時間：8時30分～17時15分（超過勤務：有り）

休日：土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12/29～1/3）

休暇：年次有給休暇（4月採用時に20日^{注2}、以後毎年4月に20日付与）

その他、特別有給休暇（忌引、子の看護、夏季休暇等）あり。

注2 採用時の年次有給休暇の日数は、採用日によって変わります。

職員の待遇については、「国立大学法人熊本大学職員給与規則」、「国立大学法人熊本大学職員給与支給細則」及び「国立大学法人熊本大学職員の初任給、昇格、昇給等の基準」によります。（「熊本大学規則集 第1編第5章 給与」を参照してください。）

熊本大学規則集 (<http://kokai.jimu.kumamoto-u.ac.jp/~kisoku/>)

13. 試用期間

採用の日から6ヶ月

14. 社会保険等

文部科学省共済組合、雇用保険、労働者災害保険

※年金制度の一元化により、平成27年10月より厚生年金となりました。

15. 問い合わせ先

熊本大学研究・社会連携部研究推進課 人事担当 益田

Tel：096-342-3096（平日：8：30～17：15）

E-mail：kenkyu-jinji@jimu.kumamoto-u.ac.jp