

令和8年2月12日

関係教育研究機関の長 殿

熊本大学大学院人文社会科学研究部長
伊藤 正彦 (公印省略)

教員の公募について (依頼)

このたび、本研究部では下記により教員の公募をいたしますので、貴機関関係各位に周知方よろしくお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

記

1. 募集職名・人員 テニュアトラック准教授又はテニュアトラック講師 1名 (女性限定)
2. 所属 熊本大学大学院人文社会科学研究部 法学分野
3. 研究分野 民法・商法・環境法
4. 担当業務
 - ① 法学部における教育業務（「講義」「演習」等の実施）
 - ② 大学院社会文化科学教育部における教育業務（「講義」等の実施）
 - ③ 教養教育における教育業務
 - ④ 大学院人文社会科学研究部における研究
 - ⑤ 大学の運営に関する業務（社会貢献、入試を含む）
5. 採用年月日 令和8年10月1日以降のできるだけ早い時期
6. 応募資格 下記の条件を満たすこと。
 - ① 修士の学位またはそれと同等の研究業績をもつこと。
 - ② 本学における教育・研究に熱意を持って取り組めること。
 - ③ 本学の運営等に協調的かつ積極的に参画できること。
7. 研究費・研究環境等
 - ① 採用された年度から5年度間は、年間100万円の研究費を措置します。
 - ② 研究の支援等を行うメンターとして、テニュアトラック教員と専門分野の近い大学院人文社会科学研究部の教授を充てます。
8. 提出書類（各1部）
 - ① 履歴書（様式あり）
様式に沿って履歴書を作成してください。外国語能力を示すものがあれば記載してください。
なお、出産、育児、介護に専念（あるいは従事）した期間について考慮することを希望される場合は付記してください。
 - ② 研究業績一覧（様式あり：様式1）
著書、論文、判例評釈、翻訳、学会報告、その他の研究業績の一覧を作成したうえ、主要業績1点に○印を、これに準ずる業績1点に○印を付してください。
なお、共同研究については、自らの関わり方を明示してください。
 - ③ 研究業績
上記研究業績一覧に記載した研究業績の現物各1部（コピーでも可）。なお、主要業績及びこれに準ずる業績については、それぞれ800字程度の要約を付してください。
また、主要業績及びこれに準ずる業績について、第三者から評価されたものがあれば、そのコピーを付してください。

④ 教育経験の概要（様式あり：様式2）

教育経験のある方は、教育経験の概要を提出してください。学生を海外に引率した経験のある方は記載してください。

⑤ 教育研究活動に関する抱負（様式任意）

採用後の教育研究活動に関する抱負をA4判2枚程度にまとめたものを提出してください。

⑥ 所見を求める方（2名以内）の氏名・所属・連絡先（様式任意）

連絡先は、Eメールアドレス及び電話番号を記入すること。

※ ①、②、④の様式については、熊本大学法学部ウェブサイト（<https://www.law.kumamoto-u.ac.jp/>）からダウンロードしてください。ウェブサイトを参照できない場合は、熊本大学人社・教育系事務課法学系総務担当にご請求ください。

9. 提出方法

・簡易書留又は宅配便で一括送付

・封筒等に「大学院人文社会科学研究部 法学分野 教員公募書類 在中」と朱書き
(提出書類は返却しません。)

10. 提出先

〒860-8555 熊本市中央区黒髪2-40-1

熊本大学大学院人文社会科学研究部長 宛

11. 提出期限

令和8年4月24日（金）午後5時までに必着

12. 労働条件等

職務内容：(雇い入れ直後) テニュアトラック准教授又はテニュアトラック講師としての業務に従事する

(変更の範囲) 熊本大学の定める業務

勤務形態：同意に基づく専門業務型裁量労働制

(勤務時間は、職員の裁量に委ねるものとし、1日の勤務時間は7時間45分とみなす)

任期の定め：あり（採用後5年間）

・採用後、3年経過後に中間評価を行い、4年経過後にテニュア審査を行います。

・審査の結果テニュアの資格があると認められた場合は、大学院人文社会科学研究部の准教授又は講師（任期の定めなし）になることができます。

・長期休暇（産前産後の休暇、育児休業、介護休業）及び天変事変により長期間研究の遂行に支障がある場合は、相当する期間を更新します。
ただし、本学での通算雇用期間は10年を超えることができません。

試用期間：6か月

勤務場所：(雇い入れ直後) 熊本大学黒髪キャンパス

(変更の範囲) 熊本大学の定める範囲

時間外労働：時間外、深夜、休日労働の有無 有

賃金等：国立大学法人熊本大学2号年俸制適用職員給与規則に定めるところによる
社会保険：文部科学省共済組合、雇用保険及び労災保険に加入

雇用者：国立大学法人熊本大学

13. 問合せ先

熊本大学 人社・教育系事務課 法学系総務担当

TEL : 096-342-2316 FAX : 096-342-2310

e-mail : jsj-somu@jimu.kumamoto-u.ac.jp

14. その他

・テニュアトラックの制度、業績評価基準等についてご不明な点があればメールにてお問い合わせください。

・選考過程で面接等を実施することがあります。

- ・応募書類に記載された個人情報は、当該選考のみに使用し、他の目的には一切使用しません。
- ・熊本大学はダイバーシティを推進しています。（詳細は、ウェブサイトをご覧ください。<https://diversity.kumamoto-u.ac.jp/activities>）
なお、業績の評価に関しては、育児休業、介護休業及び産前産後休暇を取得した期間を考慮します。
- ・本公募は、「男女雇用機会均等法」第8条（女性労働者に係る措置に関する特例）の規定により、女性教員の割合が相当程度少ない現状を積極的に改善するための措置として女性に限定した公募を行うものです。
- ・熊本大学では、競争的研究費や民間資金による共同研究等の直接経費の一部を、研究代表者等の給与への上乗せ（年間上限<准教授の場合>800万円、<講師の場合>750万円）、自由裁量経費の配分、若手研究者を雇用できる資金へ転換できる制度が利用できます。
https://www.kumamoto-u.ac.jp/kenkyuu_sangakurenkei/kenkyuu/kenkyu/jwalct
- ・選考結果については、本人に通知します。