

| 大分類 | 中分類 | 法人文書ファイル名         | 作成・取得時の文書管理者 | 作成者       | 作成・取得年度等 | 保存期間の起算日 | 保存期間  | 保存期間満了日    | 媒体の種類 | 保存場所      | 現文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|-----|-----|-------------------|--------------|-----------|----------|----------|-------|------------|-------|-----------|--------|------------|----|
| 庶務  | 人事  | 平成3年度分限・懲戒関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1991年度   | 1992/4/1 | 30    | 2022/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成4年度分限・懲戒関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1992年度   | 1993/4/1 | 30    | 2023/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成6年度分限・懲戒関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1994年度   | 1995/4/1 | 30    | 2025/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度兼業報告書        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度学長兼業関係       | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度兼業関係         | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度分限・懲戒関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 30    | 2027/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度職務付加         | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度部局長等無報酬兼業同意  | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成8年度併任関係         | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1996年度   | 1997/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度分限・懲戒関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 30    | 2028/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度職務付加         | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度学長兼業関係       | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度併任関係         | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度兼業報告書        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度部局長等無報酬兼業同意  | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成9年度兼業関係         | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1997年度   | 1998/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度兼業報告書       | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1998年度   | 1999/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度併任関係        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1998年度   | 1999/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度兼業関係        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1998年度   | 1999/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度職務付加        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1998年度   | 1999/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度分限・懲戒関係     | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1998年度   | 1999/4/1 | 30    | 2029/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度分限・懲戒関係     | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 30    | 2030/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度併任関係        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度兼業関係        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度兼業報告書       | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度職務付加        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成11年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 1999年度   | 2000/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成12年度職務付加        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 2000年度   | 2001/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成12年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 2000年度   | 2001/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成12年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 2000年度   | 2001/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成12年度分限・懲戒関係     | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 2000年度   | 2001/4/1 | 30    | 2031/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成12年度兼業関係        | 総務部人事課職員係    | 総務部人事課職員係 | 2000年度   | 2001/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |

| 大分類 | 中分類 | 法人文書ファイル名         | 作成・取得時の文書管理者  | 作成者           | 作成・取得年度等 | 保存期間の起算日 | 保存期間  | 保存期間満了日    | 媒体の種類 | 保存場所      | 現文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|-----|-----|-------------------|---------------|---------------|----------|----------|-------|------------|-------|-----------|--------|------------|----|
| 庶務  | 人事  | 平成12年度併任関係        | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2000年度   | 2001/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度兼業報告書       | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度職務付加        | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度兼業関係        | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度分限・懲戒関係     | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2002年度   | 2003/4/1 | 30    | 2033/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度研究成果活用兼業    | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度兼業報告書       | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度研究成果活用兼業    | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度兼業報告書       | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度併任関係        | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度分限・懲戒関係     | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 30    | 2034/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度職務付加        | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度兼業関係        | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成15年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員係     | 総務部人事課職員係     | 2003年度   | 2004/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成16年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2004年度   | 2005/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成16年度研究成果活用兼業    | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2004年度   | 2005/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成16年度兼業報告書       | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2004年度   | 2005/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成16年度兼業関係        | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2004年度   | 2005/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成16年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2004年度   | 2005/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成17年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2005年度   | 2006/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成17年度研究成果活用兼業    | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2005年度   | 2006/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成17年度学長兼業関係      | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2005年度   | 2006/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成17年度兼業関係        | 総務部人事課職員第一係   | 総務部人事課職員第一係   | 2005年度   | 2006/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成19年度研究成果活用兼業    | 総務部労務・安全課労務担当 | 総務部労務・安全課労務担当 | 2007年度   | 2008/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成18年度兼業関係        | 総務部人事課職員担当    | 総務部人事課職員担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成18年度研究成果活用兼業    | 総務部人事課職員担当    | 総務部人事課職員担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成18年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員担当    | 総務部人事課職員担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成18年度学長・理事兼業     | 総務部人事課職員担当    | 総務部人事課職員担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成19年度学長・理事兼業     | 総務部労務・安全課労務担当 | 総務部労務・安全課労務担当 | 2007年度   | 2008/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成19年度兼業関係        | 総務部労務・安全課労務担当 | 総務部労務・安全課労務担当 | 2007年度   | 2008/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成19年度部局長等無報酬兼業同意 | 総務部人事課職員担当    | 総務部人事課職員担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |

| 大分類 | 中分類 | 法人文書ファイル名                 | 作成・取得時の文書管理者        | 作成者                 | 作成・取得年度等 | 保存期間の起算日 | 保存期間  | 保存期間満了日    | 媒体の種類 | 保存場所      | 現文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|-----|-----|---------------------------|---------------------|---------------------|----------|----------|-------|------------|-------|-----------|--------|------------|----|
| 庶務  | 人事  | 平成2年度分限・懲戒関係              | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1990年度   | 1991/4/1 | 30    | 2021/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成5年度分限・懲戒関係              | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1993年度   | 1994/4/1 | 30    | 2024/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成7年度分限・懲戒関係              | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1995年度   | 1996/4/1 | 30    | 2026/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 病院事件関係1（H7. 11～H8. 11）    | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1995年度   | 1996/4/1 | 30    | 2026/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 病院事件関係2（H8. 2～H8. 4）      | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1995年度   | 1996/4/1 | 30    | 2027/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度学長兼業関係              | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1998年度   | 1999/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成10年度部局長等無報酬兼業同意         | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 1998年度   | 1999/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成12年度兼業報告書               | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2000年度   | 2001/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度部局長等無報酬兼業同意         | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度研究成果活用兼業            | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度併任関係                | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2001年度   | 2002/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成13年度分限・懲戒関係             | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2001年度   | 2002/4/1 | 30    | 2032/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度兼業関係                | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度併任関係                | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度部局長等無報酬兼業同意         | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成14年度職務付加                | 総務部人事課職員係           | 総務部人事課職員係           | 2002年度   | 2003/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成20年度研究成果活用兼業            | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2008年度   | 2009/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成20年度学長・理事兼業             | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2008年度   | 2009/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成20年度兼業関係                | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2008年度   | 2009/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成20年度部局長等無報酬兼業同意         | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2008年度   | 2009/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成21年度研究成果活用兼業            | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2009年度   | 2010/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成21年度学長・理事兼業             | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2009年度   | 2010/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成21年度兼業関係                | 総務部労務・安全課労務担当       | 総務部労務・安全課労務担当       | 2009年度   | 2010/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 兼業・勤務時間関係通知等              | 人事・労務ユニット労務チーム      | 人事・労務ユニット労務チーム      | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度懲戒関係                | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 2010年度   | 2011/4/1 | 30    | 2041/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度管理職員等の範囲に関する組織変更協議等 | 人事・労務ユニット           | 人事・労務ユニット           | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度服務関係通知等             | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度叙位・叙勲関係             | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度永年勤続者表彰関係           | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度学長・理事兼業             | 人事・労務ユニット労務チーム      | 人事・労務ユニット労務チーム      | 2010年度   | 2011/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度兼業関係                | 人事・労務ユニット労務チーム      | 人事・労務ユニット労務チーム      | 2010年度   | 2011/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度研究成果活用兼業            | 人事・労務ユニット労務チーム      | 人事・労務ユニット労務チーム      | 2010年度   | 2011/4/1 | 終了後3年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度死亡叙位・叙勲関係           | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 人事  | 平成22年度表彰                  | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当  | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |

| 大分類 | 中分類  | 法人文書ファイル名               | 作成・取得時の文書管理者       | 作成者                | 作成・取得年度等 | 保存期間の起算日 | 保存期間  | 保存期間満了日    | 媒体の種類 | 保存場所      | 現文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|-----|------|-------------------------|--------------------|--------------------|----------|----------|-------|------------|-------|-----------|--------|------------|----|
| 庶務  | 人事   | 平成22年度事件（不祥事）関係         | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当 | 人事・労務ユニット労務チーム服務担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 除外申請等                   | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2004年度   | 2005/4/1 | 30    | 2035/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 総括安全管理者、産業医、衛生管理者等の選任届け | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2004年度   | 2005/4/1 | 30    | 2035/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2004年度   | 2005/4/1 | 30    | 2035/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2005年度   | 2006/4/1 | 30    | 2036/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2005年度   | 2006/4/1 | 30    | 2036/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 総務部労務・安全課環境担当      | 総務部労務・安全課環境担当      | 2007年度   | 2008/4/1 | 30    | 2038/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度労災請求              | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度公務災害・通勤災害         | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度健康診断個人票（特殊健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度健康診断個人票（一般健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度健康診断個人票（ＲＩ健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 除外申請等                   | 総務部労務・安全課環境担当      | 総務部労務・安全課環境担当      | 2007年度   | 2008/4/1 | 30    | 2038/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 年度計画                    | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 30    | 2038/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度労災請求              | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2006年度   | 2007/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度公務災害・通勤災害         | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度健康診断個人票（特殊健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度健康診断個人票（一般健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度健康診断個人票（ＲＩ健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2007年度   | 2008/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 総務部安全福利課安全管理担当     | 総務部安全福利課安全管理担当     | 2006年度   | 2007/4/1 | 30    | 2037/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 総括安全管理者、産業医、衛生管理者等の選任届け | 総務部安全福利課安全管理担当     | 総務部安全福利課安全管理担当     | 2006年度   | 2007/4/1 | 30    | 2037/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 年度計画関係                  | 総務部安全福利課安全管理担当     | 総務部安全福利課安全管理担当     | 2006年度   | 2007/4/1 | 30    | 2037/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成19年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 総務部安全福利課環境担当       | 総務部安全福利課環境担当       | 2007年度   | 2008/4/1 | 30    | 2038/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成18年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 総務部安全福利課安全管理担当     | 総務部安全福利課安全管理担当     | 2006年度   | 2007/4/1 | 30    | 2037/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2004年度   | 2005/4/1 | 30    | 2035/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 年度計画関係                  | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2005年度   | 2006/4/1 | 30    | 2036/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 総括安全管理者、産業医、衛生管理者等の選任届け | 総務部給与福利課安全管理室      | 総務部給与福利課安全管理室      | 2005年度   | 2006/4/1 | 30    | 2036/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 2008年度   | 2009/4/1 | 30    | 2039/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度労災請求              | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2008年度   | 2009/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 除外申請等                   | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 2008年度   | 2009/4/1 | 30    | 2039/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 年度計画                    | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 総務部労務・安全課安全管理担当    | 2008年度   | 2009/4/1 | 30    | 2039/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 総務部労務・安全課職員厚生担当    | 2008年度   | 2009/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |



| 大分類 | 中分類  | 法人文書ファイル名               | 作成・取得時の文書管理者                  | 作成者                           | 作成・取得年度等 | 保存期間の起算日 | 保存期間  | 保存期間満了日    | 媒体の種類 | 保存場所      | 現文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|-----|------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------|----------|-------|------------|-------|-----------|--------|------------|----|
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度公務災害・通勤災害         | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2008年度   | 2009/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度健康診断個人票（特殊健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2008年度   | 2009/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度健康診断個人票（一般健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2008年度   | 2009/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度健康診断個人票（ＲＩ健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2008年度   | 2009/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成20年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 2008年度   | 2009/4/1 | 30    | 2039/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 30    | 2040/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 除外申請等                   | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 30    | 2040/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 年度計画                    | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 30    | 2040/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 総務部労務・安全課安全管理担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 30    | 2040/03/31 | 紙     | 総務部労務・安全課 |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度労災請求              | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度公務災害・通勤災害         | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度健康診断個人票（特殊健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度健康診断個人票（一般健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成21年度健康診断個人票（ＲＩ健診）     | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 総務部労務・安全課職員厚生担当               | 2009年度   | 2010/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 除外申請等                   | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 30    | 2041/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 設備届出等                   | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 30    | 2041/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 年度計画                    | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 30    | 2041/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度健康診断個人票（ＲＩ健診）     | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 永久    |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度健康診断個人票（一般健診）     | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度健康診断個人票（特殊健診）     | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度公務災害・通勤災害         | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度作業環境測定報告書（特別管理物質） | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 30    | 2041/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度作業環境測定報告書（粉塵）     | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>安全管理担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 10    | 2021/03/31 | 紙     | 労務課       |        | 廃棄         |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 永久    |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成22年度労災請求              | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 人事・労務ユニット安全・衛生管理チーム<br>職員厚生担当 | 2010年度   | 2011/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 労務課       |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度健康診断個人票（一般健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度職員健康診断（ＶＤＴ健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 5     |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度職員健康診断（一般健診）      | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 5     |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度職員健康診断（法定外健診等）    | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 5     |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度労災請求              | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 完結後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度職員健康診断（ＲＩ健診）      | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 永久    |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度健康診断個人票（特殊健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 総務部給与福利課職員厚生係                 | 2004年度   | 2005/4/1 | 退職後5年 |            | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |

| 大分類 | 中分類  | 法人文書ファイル名               | 作成・取得時の文書管理者  | 作成者           | 作成・取得年度等 | 保存期間の起算日 | 保存期間  | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所      | 現文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|-----|------|-------------------------|---------------|---------------|----------|----------|-------|---------|-------|-----------|--------|------------|----|
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度公務災害・通勤災害         | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 完結後5年 |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度健康診断個人票（一般健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 退職後5年 |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度公務災害・通勤災害         | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 完結後5年 |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度労災請求              | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 完結後5年 |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度職員健康診断（特定業務・特殊健診） | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 5     |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成17年度健康診断個人票（ＲⅠ健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 永久    |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度健康診断個人票（ＲⅠ健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 永久    |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |
| 庶務  | 給与福利 | 平成16年度健康診断個人票（特殊健診）     | 総務部給与福利課職員厚生係 | 総務部給与福利課職員厚生係 | 2004年度   | 2005/4/1 | 退職後5年 |         | 紙     | 総務部労務・安全課 |        |            |    |