

## 「推薦書」の記入要領

記入に当たっては、ただ単に「まじめである」、「活動的である」というような概評的・抽象的な記入ではなく、より具体的な事例をあげて記入してください。

記入に際しては、パソコンでの作成も可としますが、**プリントアウトの際は必ずA3サイズで出力してください。**（様式ごとパソコン等で作成するか、パソコン等で作成したものを貼り付けてください。貼り付ける場合は適宜の箇所に作成者の割印を付してください。）

### 1. 学 業

- (1) 授業中における態度、勉学の自発性、計画性、持続性、理解力及び創造的思考能力等について具体的な事例をあげて所見を記入してください。
- (2) 学業成績について、志願者が当該学年における全生徒中でどの程度に位置しているか具体的に記入してください。
- (3) 得意な科目、不得意な科目等について記入してください。

### 2. 人 物

調査書の「指導上参考となる諸事項」欄においても人物の記述がありますが、なお一層具体的に性格、行動及び思考傾向などについて本人の特性をよく表現するような事例をあげて記入してください。

### 3. 生活態度・その他

- (1) 勉学への取り組み以外（課外活動・ボランティア活動・地域活動など）で見られる、学校内外での活動や関心事、趣味・特技について記入してください。
- (2) 上記1. 2には該当しない事項について、特筆すべきことがあれば記入してください。

### 4. 能力・適性等

- (1) 本人の意向を聴取の上、学校長の判断・所見を記入してください。
- (2) 将来の進路等について本人の意向があれば記入してください。